

บัตรลงทะเบียนรายวิชา

|               |                                |                               |
|---------------|--------------------------------|-------------------------------|
| รหัสประจำตัว  |                                | วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี          |
| ชื่อ-ชื่อสกุล | ..... ชั้น ปวส.1               | กลุ่ม 2                       |
| สาขาวิชา      | เขียนแบบเครื่องกล              | ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 |
| สาขางาน       | ออกแบบและเขียนแบบการผลิต (ม.6) | วันที่ลงทะเบียน .....         |

| รหัสวิชา   | รายวิชา   | ชม. | ท. | ป. | น. | คน.   | หมายเหตุ |
|------------|---|-----|----|----|----|-------|----------|
| 30000-1503 | การเมืองการปกครองของไทย                         | 3   | 3  | 0  | 3  | 300   |          |
| 30000-1602 | การคิดอย่างเป็นระบบ                             | 2   | 2  | 0  | 2  | 200   |          |
| 30000-1610 | นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต                  | 2   | 0  | 2  | 1  | 100   |          |
| 30001-1051 | กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ                   | 1   | 1  | 0  | 1  | 100   |          |
| 30001-2001 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ            | 4   | 2  | 2  | 3  | 300   |          |
| 30100-0105 | ความแข็งแรงของวัสดุ                             | 3   | 3  | 0  | 3  | 300   |          |
| 30100-0111 | โลหะวิทยา                                       | 4   | 2  | 2  | 3  | 300   |          |
| 30110-2002 | ออกแบบและเขียนแบบเพื่อนำเสนอด้วยคอมพิวเตอร์     | 5   | 2  | 3  | 3  | 300   |          |
| 30110-2004 | ออกแบบและเขียนแบบจิ๊กและฟิกเจอร์ด้วยคอมพิวเตอร์ | 5   | 2  | 3  | 3  | 300   |          |
| 30000-2002 | กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2                         | 2   | 0  | 2  | 0  | 0     |          |
| 30110-0002 | งานเขียนแบบชิ้นส่วนเครื่องจักรกลด้วยคอมพิวเตอร์ | 4   | 1  | 3  | 2  | 200   |          |
| 30110-0003 | งานเขียนแบบชิ้นส่วนเครื่องจักรกลด้วยคอมพิวเตอร์ | 4   | 1  | 3  | 2  | 200   |          |
| รวม        |   | 39  | 19 | 20 | 26 | 2,600 |          |


ผลการตรวจสภาพนักเรียน/นักศึกษา

( ) ผ่านการตรวจสภาพ อนุญาตให้ลงทะเบียนได้


( ) ไม่ผ่านการตรวจสภาพ (ให้กลับไปปรับปรุงแก้ไขใหม่)      ลงชื่อ .....

|  |      |          |  |     |                                |
|--|------|----------|--|-----|--------------------------------|
| ค่าบำรุงห้องสมุด                                   | 100  | บาท      | ลงชื่อ .....นักเรียน/นักศึกษา              |     |                                |
| ค่าบำรุงสุขภาพหรือพยาบาล                           | 100  | บาท      |  |     |                                |
| ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตเกินมาตรฐานที่รัฐกำหนดให้  | 300  | บาท      |  |     |                                |
| ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ                            | 300  | บาท      | ลงชื่อ .....ครูที่ปรึกษา                   |     |                                |
| ค่าสาธารณูปโภค                                     | 300  | บาท      | ลงชื่อ .....งานทะเบียน                     |     |                                |
| ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา             | 300  | บาท      |  |     |                                |
| ค่ากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา                        | 100  | บาท      | บันทึกงานการเงิน<br>ลงชื่อ .....งานการเงิน |     |                                |
| ค่าระบบติดตามดูแลผู้เรียน                          | 200  | บาท      |  |     |                                |
| ค่าจ้างยามรักษาการณ์                               | 200  | บาท      |  |     |                                |
| ค่ารักษาสุขภาพแวดล้อม/ค่าปรับภูมิทัศน์             | 300  | บาท      |  |     |                                |
| จัดบริการกิจกรรม เสริมคุณภาพชีวิตนักเรียน/นักศึกษา | 500  | บาท      |  |     |                                |
| ค่าลงทะเบียนรายวิชา                                | 26   | หน่วยกิต | 2600                                       | บาท | ใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่..... |
| รวมเงิน  | 5300 | บาท      | วันที่รับเงิน .....                        |     |                                |

หมายเหตุ เมื่อลงทะเบียนเสร็จแล้ว ให้นักเรียน/นักศึกษาต้องคืนบัตรลงทะเบียนนี้ที่งานทะเบียน



(นายมานพ บุตรแนว)  
หัวหน้างานหลักสูตรและการสอน



(นางกรรณิการ์ บำรุงญาติ)  
หัวหน้างานการเงิน



(นายวิรุณ จิตต์บุญ)  
หัวหน้างานทะเบียน