



รายงานการประเมินผล

โครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่

ระหว่างวันที่ 21-22 ธันวาคม 2567

ณ หอประชุมคณบดีวิทยาการ วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี



งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ประกาศคุณูปการ

รายงานการประเมินผลโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ ฉบับนี้ สำเร็จลงได้ด้วย ความกรุณาจาก นายนิทัศน์ วีระโพธิ์ประสิทธิ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี และนายอภิชาติ อนุกุลเพชรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ที่ได้กรุณาให้การแนะนำและข้อคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ต่อการประเมินโครงการในครั้งนี้ผู้ประเมินขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

และขอขอบพระคุณคณะกรรมการทุกท่าน ที่ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ จนการดำเนินโครงการสำเร็จลุล่วงไปอย่างเรียบร้อย

สุปราการ ภักดีงาม

หัวหน้าประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

6 มกราคม 2568

สุปราการ ภักดีงาม

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

ชื่อเรื่อง	โครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่
ผู้วิจัย	สุปราการ ภักดีงาม และคณะ
งาน	งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
หน่วยงาน	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

บทคัดย่อ

การประเมินผลโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการและศึกษาข้อเสนอแนะเพิ่มเติม กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ ได้แก่ ครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ตำบลหนองขาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ที่เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ โดยใช้วิธีการสุ่มอย่างง่าย (Simple Random Sample) จากประชากร จำนวน 70 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ สถิติที่ใช้ ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการประเมินพบว่า

1. มีจำนวนครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรีที่เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ จำนวน 100 คน จากเป้าหมายของโครงการ จำนวน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 100
2. ผู้ตอบแบบสอบถามที่เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ พบว่าเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง มีสถานภาพเป็นครู และเป็นนักศึกษาฝึกสอน มีประสบการณ์การปฏิบัติหน้าที่ระหว่าง 6 – 15 รองลงมา มีประสบการณ์ 1 – 5 ปี และมีประสบการณ์มากกว่า 25 ปี ขึ้นไป ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีสถานภาพเป็นครูส่วนใหญ่เป็นครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ รองลงมาคือ ครูแผนกวิชาช่างกลโรงงาน
3. ครูที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการโดยรวมในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านวิทยากรมีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือด้านการดำเนินการของวิทยาลัยฯ และด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ เมื่อเรียงลำดับด้านที่มีค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย มีรายละเอียดดังนี้
 - 3.1 ด้านวิทยากร โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ความรู้ความสามารถของวิทยากรในการให้ความรู้ มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้เข้าอบรมเกิดความเข้าใจ และการตอบคำถามมีความชัดเจนและตรงประเด็น

3.2 ด้านการดำเนินการของวิทยาลัย ฯ โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ความพร้อมด้านระบบแสง , เสียง มีค่าเฉลี่ยมากที่สุดรองลงมาคือ ความเหมาะสมของสถานที่จัดการอบรม และการประชาสัมพันธ์โครงการ ส่วนด้านความเหมาะสมของอาหารและเครื่องดื่ม มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด

3.3 ด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ข้อคำถามที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ ประโยชน์โดยรวมที่ได้รับจากการเข้ารับการอบรมในครั้งนี้ รองลงมาคือ หลังจากเข้ารับการอบรม ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรมผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่มากขึ้นและหลังจากเข้ารับการอบรม ผู้เข้าอบรมคิดว่าตนเองจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการสร้างนวัตกรรมผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 รายวิชาได้

ข้อเสนอแนะ

ควรให้มีการอบรมที่เกี่ยวกับเนื้อหาสร้างนวัตกรรมใหม่มากกว่านี้ ที่มีความต่างจากเดิม เพื่อเป็นแนวทางใหม่สำหรับการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนต่างๆ

สารบัญ

	หน้า
ประกาศคู่มือการ.....	ก
บทคัดย่อ.....	ข
สารบัญ.....	ง
สารบัญตาราง.....	ฉ
บทที่ 1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์.....	2
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	2
ขอบเขตของการประเมิน.....	2
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	3
การประเมินโครงการ.....	3
โครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่.....	8
บทที่ 3 วิธีดำเนินการ.....	12
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	12
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	12
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	13
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	13
สถิติที่ใช้ในวิเคราะห์ข้อมูล.....	14
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	15
การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	15
สัญลักษณ์ที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล.....	15
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	16
บทที่ 5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	22
สรุปผลการประเมิน.....	22
อภิปรายผลการประเมิน.....	23
ข้อเสนอแนะ.....	24
บรรณานุกรม.....	25

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก.....	26
ภาคผนวก ก เอกสารประกอบโครงการ	
ภาคผนวก ข แบบสอบถามเพื่อการประเมินผล	
ภาคผนวก ค ภาพกิจกรรมตามโครงการ	

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1 จำนวนและร้อยละนักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรีที่เข้าร่วมโครงการ.....	16
2 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล โครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่	16
3 คะแนนเฉลี่ย ความพึงพอใจมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจต่อข้อคำถาม โครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ โดยรวม.....	18
4 คะแนนเฉลี่ย ความพึงพอใจมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจต่อข้อคำถาม โครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ ด้านการดำเนินการของวิทยาลัยฯ.....	19
5 คะแนนเฉลี่ย ความพึงพอใจมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจต่อข้อคำถาม โครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ ด้านวิทยากร.....	20
6 คะแนนเฉลี่ย ความพึงพอใจมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจต่อข้อคำถาม โครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ ด้านการวัดประสพผลของโครงการ.....	21

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญ

ในยุคปัจจุบัน เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษามีบทบาทสำคัญในการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องมีทักษะในการคิดสร้างสรรค์ ออกแบบ และพัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย รวมถึงสามารถนำนวัตกรรมมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

การสร้างสรรค์สื่อการเรียนการสอนในรูปแบบใหม่ ๆ ไม่เพียงแต่ช่วยเพิ่มความน่าสนใจให้กับเนื้อหา แต่ยังสามารถส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การทำงานร่วมกัน และการเรียนรู้ อย่างมีความหมายของผู้เรียนได้อย่างยั่งยืน ดังนั้นการส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา เช่น การออกแบบสื่ออินโฟกราฟิก สื่อมัลติมีเดีย วิดีโอประกอบการเรียนรู้ การใช้ AI หรือแอปพลิเคชันเพื่อการศึกษา จึงเป็นแนวทางที่จำเป็นและเร่งด่วน

การอบรมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้จึงมีความสำคัญยิ่ง โดยมุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับการอบรมได้พัฒนาองค์ความรู้ ทักษะ และแนวทางในการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาและสื่อการสอนสมัยใหม่ อาทิ สื่อดิจิทัล สื่ออินโฟกราฟิก สื่อมัลติมีเดีย และการใช้เทคโนโลยีเสริมการเรียนรู้ ซึ่งจะช่วยยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้มีความทันสมัย ท้าทาย และน่าสนใจมากยิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้ครูเป็นนักออกแบบการเรียนรู้ที่สามารถสร้างสื่อได้ด้วยตนเองตามบริบทของผู้เรียน ดังนั้น โครงการอบรมการสร้างนวัตกรรมผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่จึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพของครูผู้สอนและระบบการศึกษาโดยรวม ทั้งยังเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับครูในการเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม เทคโนโลยี และรูปแบบการเรียนรู้ของผู้เรียนในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

งานสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี เล็งเห็นถึงความสำคัญในการจัดการความรู้จึงได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ ในระหว่างวันที่ 21 - 22 ธันวาคม 2567 ณ หอประชุมคณบดีวิทยาการ วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี เพื่อให้ครูผู้สอนได้พัฒนาสื่อ ใบงานประกอบชุดฝึกการเรียนรู้สามารถพัฒนาสื่อนวัตกรรมชุดฝึกการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย และครูผู้สอนได้ใช้สื่อและชุดฝึกสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

ดังนั้น เพื่อให้ทราบผลการดำเนินการโครงการดังกล่าวว่าประสบผลสำเร็จมากน้อยเพียงใด ครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรีที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจจากการดำเนินงานในครั้งนี้มากน้อยเพียงใด จึงได้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานครั้งนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่
2. เพื่อศึกษาข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

นำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนการจัดโครงการในครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

ขอบเขตของการประเมิน

1. ขอบเขตของเนื้อหา

การประเมินโครงการในครั้งนี้ มุ่งโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ เท่านั้น

2. ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ คือ ครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรีที่เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ เท่านั้น

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

รายงานการประเมินผลโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ ผู้ประเมินได้ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี ตลอดจนเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยจำแนกเป็นหัวข้อ ดังนี้

1. การประเมินโครงการ
 - 1.1 ความหมายของการประเมินโครงการ
 - 1.2 วัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ
 - 1.3 ความสำคัญของการประเมินโครงการ
2. โครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่
 - 2.1 หลักการและเหตุผล
 - 2.2 วัตถุประสงค์
 - 2.3 เป้าหมาย
 - 2.4 วิธีดำเนินการ
 - 2.5 รายละเอียดกิจกรรมโครงการ
 - 2.6 งบประมาณ
 - 2.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ
 - 2.8 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

1. การประเมินโครงการ

1.1 ความหมายของการประเมินโครงการ

ได้มีนักวิชาการหลายท่านได้กล่าวถึงความหมายของการประเมินโครงการ ไว้ดังนี้

นิตา ชูโต (2527 , หน้า 9) ได้ให้ความหมายของการประเมินโครงการว่า หมายถึง กิจกรรมการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความต้องการ การหาแนวทาง วิธีการปรับปรุง วิธีการจัดการเกี่ยวกับโครงการ และหาผลที่แน่ใจว่าเกิดจากโครงการนั้นเพื่อเป็นการเพิ่มคุณภาพ ประสิทธิภาพของโครงการ

วิรัช ภักดี (2535 , หน้า 6) ให้ความหมายว่า การประเมินโครงการ หมายถึง กระบวนการที่ก่อให้เกิดสารสนเทศ ในการปรับปรุงโครงการและสารสนเทศในการตัดสินใจสัมฤทธิ์ของโครงการ

ประชุม รอดประเสริฐ (2535 , หน้า 73) ให้ความหมายว่า การประเมินโครงการ หมายถึง กระบวนการในการเก็บรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลของการดำเนินโครงการ และพิจารณาข้อชี้ให้ทราบถึงจุดเด่นหรือจุดด้อยของโครงการนั้นอย่างมีระบบ แล้วตัดสินใจว่าจะปรับปรุงแก้ไขโครงการนั้น เพื่อการดำเนินงานต่อไปหรือจะยุติการดำเนินงานโครงการนั้นเสีย

ยงยุทธ สิมสีพิมพ์ (2535 , หน้า 46) ให้ความหมายว่า การประเมินโครงการ หมายถึง การติดตาม กำกับ การเก็บรวบรวม และการวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ จากการปฏิบัติตามโครงการ เพื่อนำผลเหล่านั้นมาตอบคำถามต่าง ๆ ให้ผู้บริหารทราบว่าปัญหาและอุปสรรคของโครงการมีอยู่เพียงใด ควรแก้ไขอย่างไรหรือไม่ การดำเนินงานนั้นบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่ต้องการหรือไม่เพียงใด คำนวณกับการลงทุนหรือไม่ ซึ่งจะต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบ

รัตน์ บัวสนธ์ (2540 , หน้า 9) ให้ความหมายว่า การประเมินโครงการ หมายถึง กระบวนการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มานั้นมาเทียบกับเกณฑ์แล้วตัดสินใจให้คุณค่าต่อข้อมูลหรือโครงการดังกล่าว

ศิริชัย กาญจนวาสี (2541 , หน้า 3) ให้ความหมายว่า การประเมินโครงการ หมายถึง กระบวนการตรวจสอบและตัดสินคุณค่า (value judgment) เกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า การดำเนินงาน และผลการดำเนินโครงการเพื่อเป็นสารสนเทศสำหรับการปรับปรุงการดำเนินโครงการ สรุปผลสำเร็จของโครงการ และพัฒนาโครงการต่อไป

จากความหมายของการประเมินโครงการที่กล่าวมาข้างต้น สามารถสรุปได้ว่า การประเมินโครงการเป็นกระบวนการของการตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลด้านต่าง ๆ อย่างมีระบบ เพื่อส่งผลให้เกิดการบ่งชี้ถึงประสิทธิภาพ และคุณค่าของโครงการนั้น เพื่อนำมาพิจารณาหาแนวทางในการพัฒนาหรือแก้ไขปรับปรุง

1.2 วัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ

วัตถุประสงค์ของการประเมินผลโครงการ (program evaluation purpose) เป็นความต้องการเกี่ยวกับการประเมินผลโครงการที่กำหนดไว้ชัดเจนอย่างเฉพาะเจาะจง สามารถตรวจสอบได้ตลอดจนมีความเป็นไปได้ในความต้องการจากการทำการประเมินผลนั้นมี 6 ประการ (รัตนะ บัวสนธ์, 2540, หน้า 18 ; อ้างอิงจาก Anderson, S.B. and Ball, S, 1978, pp. 14-35) ได้แก่

1. เพื่อช่วยในการตัดสินใจนำโครงการไปใช้ ซึ่งได้แก่การประเมินว่าโครงการที่จัดทำขึ้นนั้นมีความจำเป็นมากน้อยหรือมีความสมเหตุสมผลหรือไม่ มีความเป็นไปได้หรือคุ้มค่ากับเงินทุนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพียงไร โครงการเป็นที่ต้องการสำหรับกลุ่มเป้าหมายหรือจะได้รับการสนับสนุนแค่ไหน รวมทั้งขนาดและขอบเขตการนำโครงการไปใช้กว้างหรือแคบ เป็นต้น ข้อมูลจากการประเมินเหล่านี้จะช่วยในการประมวลสรุป ตัดสินใจ สำหรับผู้บริหารหรือแหล่งทุนที่ตัดสินใจอนุมัติการนำโครงการดังกล่าวไปดำเนินการใช้ต่อไป

2. เพื่อช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการโดยต่อเนื่องต่อไป หรือการขยายโครงการและการรับรองโครงการ ซึ่งได้แก่การประเมินภายหลังจากโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้ว (ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้) เป็นการประเมินเพื่อจะรู้ว่าโครงการดังกล่าว ยังมีความจำเป็นต้องจัดให้มีอยู่อีกต่อไปหรือไม่ ผลที่ได้จากการดำเนินโครงการได้รับผลตอบแทนคุ้มค่ากับทุนที่สูญเสียไปมากน้อยเพียงใด และโครงการที่ดำเนินการไปนั้นก่อให้เกิดผลข้างเคียง (side effects) ทั้งทางบวกและทางลบหรือไม่

3. เพื่อช่วยในการตัดสินใจเกี่ยวกับการปรับปรุงโครงการ ซึ่งเป็นการประเมินเมื่อโครงการได้มีการนำไปดำเนินการใช้ระยะหนึ่ง หรือเป็นการประเมินในช่วงการดำเนินโครงการ ทั้งนี้โดยทำการประเมินเพื่อที่จะปรับปรุงส่วนต่าง ๆ ของโครงการอันได้แก่

3.1 วัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อที่จะรู้ว่าวัตถุประสงค์ของโครงการที่กำหนดไว้นั้นมีการดำเนินโครงการไปชั่วขณะหนึ่ง มีความเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายหรือไม่หรือได้รับการยอมรับสนับสนุนร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด

3.2 เนื้อหาของโครงการ เป็นการพิจารณาว่าเนื้อหาสาระหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในโครงการ มีความครอบคลุมเกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์โครงการหรือไม่ ลำดับขั้นตอนของกิจกรรมเป็นไปตามลำดับที่จะเอื้อต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการเพียงใด นอกจากนั้นก็ยังพิจารณาอีกว่าเนื้อหาสาระของโครงการดังกล่าว มีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับภูมิหลังหรือพื้นเพเดิมของกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการจากโครงการมากน้อยเพียงใด

3.3 วิธีการดำเนินโครงการ โดยพิจารณาว่าโครงการที่กำลังดำเนินการอยู่นั้น มีกลุ่มเป้าหมายร่วมโครงการเป็นจำนวนเท่าไร ครบหรือไม่ครบตามที่กำหนดไว้ โครงการมีผู้ร่วมงานเพียงพอหรือไม่ โครงการมีการดำเนินงานหรือดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างไร กลุ่มเป้าหมายผู้ร่วมโครงการได้รับการเสริมแรงหรือการสร้างแรงจูงใจอย่างไร เป็นต้น

3.4 สภาวะแวดล้อมของโครงการ หมายถึง การพิจารณาเกี่ยวกับนโยบายทางการเมืองหรือทางการบริหารของผู้บริหารที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการว่า ให้การสนับสนุนการดำเนินโครงการหรือไม่อย่างไร สัมพันธภาพระหว่างผู้ร่วมงานในโครงการมีลักษณะเช่นไร ขัดแย้งกันหรือไม่ เป็นอุปสรรคต่อการที่จะดำเนินการต่อไปเพียงใด ทรัพยากรสนับสนุนอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินโครงการมีเพียงพอมากน้อยเพียงใด ตลอดจนกระทั้งการยอมรับหรือให้การสนับสนุนและการต่อต้านของสาธารณะที่มีต่อโครงการเป็นไปในทิศทางใด

4. เพื่อที่จะได้รับข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการให้ความสนับสนุนโครงการจากแหล่งต่าง ๆ ซึ่งได้แก่ การพิจารณาความสนับสนุนโครงการสาธารณชน การเมือง แหล่งเงินทุนรวมทั้งนักวิชาชีพอื่น ๆ โดยต้องการรู้ว่าแหล่งดังกล่าวนี้มีแหล่งใดบ้างให้การสนับสนุนโครงการอย่างแท้จริงเมื่อมีการดำเนินโครงการอยู่ในขณะนั้น ๆ

5. เพื่อที่จะได้รับข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการขัดขวาง ต่อต้านโครงการแหล่งต่าง ๆ ในทางตรงกันข้ามกับวัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการในข้อที่สี่ นอกจากเราจะต้องการรู้ถึงแหล่งที่ให้การสนับสนุนโครงการแล้ว ในการดำเนินโครงการใด ๆ ก็ตาม บางครั้งโครงการดังกล่าวนั้นก็ได้รับการขัดขวางต่อต้านทำให้การดำเนินโครงการไม่อาจเป็นไปไปได้โดยสะดวก และวัตถุประสงค์ของโครงการที่กำหนดไว้อาจจะไม่ได้รับการตอบสนอง ดังนั้นการรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อพิจารณาว่าแหล่งใดบ้างที่ขัดขวางโครงการจึงเป็นสิ่งจำเป็น ทั้งนี้เพื่อจะได้หาทางแก้ไขปรับปรุงให้ดำเนินโครงการให้มีความเป็นไปได้อย่างสะดวกต่อไป

6. เพื่อช่วยให้เกิดความเข้าใจในกระบวนการพื้นฐานด้านต่าง ๆ ซึ่งหมายถึง การได้รับความรู้ความเข้าใจในพื้นฐานอื่นที่นอกจากความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการที่ทำการประเมินว่ามีผลต่อโครงการ ได้แก่ พื้นฐานด้านการศึกษา ด้านจิตวิทยา ด้านสังคมวิทยา และด้านเศรษฐกิจ เป็นต้น

1.3 ความสำคัญของการประเมินโครงการ

การประเมินโครงการเป็นกระบวนการหนึ่งเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อผู้ที่รู้จักใช้ไม่ว่าจะเป็นนักวิชาการหรือผู้บริหารก็ตาม การประเมินโครงการมีความสำคัญต่อกระบวนการทำงานของหน่วยงานนั้น เพราะการประเมินโครงการช่วยส่งเสริมให้การทำงานมีคุณภาพ มีความน่าเชื่อถือมากยิ่งขึ้น การประเมินจึงมีความสำคัญต่อการทำงานทุกชนิดทุกประเภทดังต่อไปนี้ (มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช , 2537 , หน้า 191)

1. สร้างสรรค์แผนโครงการที่มีคุณภาพ แผนโครงการต่าง ๆ มีจำนวนมากจึงต้องมีการกลั่นกรองแผนโครงการที่มีที่พอทำได้ การประเมินจะมีความสำคัญมากที่จะช่วยให้เกิดการวิเคราะห์ตัดสินใจในความเป็นไปได้ของแผนโครงการ ทำให้ได้แผนโครงการที่มีคุณภาพ ดำเนินการแล้วเกิดประโยชน์คุ้มค่าต่อการที่จะปฏิบัติ

2. ป้องกัน แก้ไข ปัญหาอุปสรรคได้ดี เมื่อเริ่มต้นแผนโครงการหากมีการประเมินสภาพที่อาจเป็นข้อจำกัดของการทำงาน จะทำให้คาดการณ์ได้ว่า ปัญหาอุปสรรคใดที่อาจเกิดขึ้นได้ ทำให้สามารถหาแนวทางที่จะป้องกันไม่ให้ปัญหานั้นเกิดขึ้น และระหว่างที่ปฏิบัติงานตามแผน หากมีการประเมินอย่างต่อเนื่อง จะทำให้ทราบผลสำเร็จและความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นได้ในทุกขั้นตอน ทำให้ทราบว่าเมื่อไรสิ่งใดเกิดขึ้น เกิดขึ้นเพราะเหตุใด ผู้รับผิดชอบสามารถนำสิ่งที่ประสบความสำเร็จเป็นสิ่งที่ดีไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการทำงานต่อไป และสิ่งใดที่เป็นปัญหา ผู้รับผิดชอบสามารถที่จะขจัด หรือหาทางแก้ไข เพื่อให้แผนโครงการดำเนินไปสู่เป้าหมายอย่างราบรื่นและเกิดผลดี

3. บริหารงานอย่างมีคุณภาพ การประเมินทำให้ผู้บริหารทราบข้อมูลต่าง ๆ ของการทำงานกับข้อมูลที่เป็นผลสำเร็จและความล้มเหลว ข้อมูลที่เป็นส่วนส่งเสริมงานและส่วนผลักดันให้งานตกต่ำ ทำให้ผู้บริหารสามารถพิจารณาใคร่ครวญตัดสินใจสั่งการในการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน

4. ให้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์อย่างประหยัด กระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพนั้น มุ่งหวังที่จะใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า มีผลงานที่ออกมาได้ผลมากกว่าทรัพยากรที่ลงทุนไป การประเมินจะช่วยให้ทราบว่า แผนโครงการนั้นใช้ทรัพยากรไปมากน้อยเท่าไร และผลงานที่ออกมามีปริมาณคุณค่ามากน้อยเพียงไร คุ้มค่าต่อการลงทุน และสมควรที่จะทำต่อไปหรือไม่

5. ทราบผลของการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานไปแล้วทุกคนต้องการที่จะทราบผลของการทำงานด้วยกันทุกคน ทุกคนต้องการทราบความก้าวหน้าของการทำงานที่ทำไปแล้วมีสิ่งใดที่เพิ่มขึ้นมา สิ่งที่เพิ่มขึ้นมามีมากน้อยเพียงใด ตรงตามวัตถุประสงค์หรือไม่ และเมื่อสิ้นสุดการทำงานแล้วผลลัพธ์ที่ออกมาเป็นอย่างไร มีผลดี สัมฤทธิ์ผล มีปริมาณมากพอคุ้มกับสิ่งที่ป้อนเข้าไปหรือไม่ การประเมินจะช่วยให้ทราบถึงผลการปฏิบัติงาน การประเมินจึงเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้รับผิดชอบงานยินดีกับผลงานที่สำเร็จ และไม่ต้องสูญเสียเวลากับงานที่ไม่ประสบความสำเร็จด้วยการขจัดงานนั้นออกไป หรือแก้ไขปรับปรุงใหม่ให้ดีกว่าเดิม

6. ก่อให้เกิดการพัฒนา การพัฒนาเป็นการส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าให้แก่บุคคลและสังคม แผนโครงการโดยการพัฒนาต่าง ๆ นั้น มุ่งที่จะให้เกิดการพัฒนาต่อบุคคลและสังคม การประเมินจะช่วยให้เกิดการวิเคราะห์พิจารณาเนื้อหาแนวทางการพัฒนาที่ดี และเมื่อมีการนำแผนโครงการพัฒนาไปปฏิบัติแล้ว มีสิ่งใดที่ต้องได้รับการพัฒนาปรับปรุง การประเมินจะเป็นเครื่องมือบ่งชี้ให้ผู้รับผิดชอบทราบ เพื่อให้ได้แนวทางในการพัฒนาที่ดีที่สุดหรืออีกรูปหนึ่งให้มีแผนโครงการพัฒนาที่มีคุณภาพ ซึ่งต้องอาศัยการประเมินที่มีคุณภาพเช่นเดียวกัน

7. รายงานอย่างน่าเชื่อถือ การรายงานเป็นภาระหน้าที่อย่างหนึ่งของผู้รับผิดชอบ ที่ต้องทำให้ผู้รับผิดชอบหน่วยเหนือได้ทราบ เพื่อให้ได้การสนับสนุนต่อไป รายงานที่น่าเชื่อถือ มีเหตุผลจึงจะสามารถชี้แจง จูงใจให้แผนโครงการที่จะกระทำต่อไปได้รับการสนับสนุน การจะทำให้รายงานถูกต้อง น่าเชื่อถือนั้นจำเป็นต้องอาศัยการประเมินเข้ามาช่วย เพื่อให้ได้ข้อมูลข้อวิเคราะห์ตัดสินคุณค่าของงานที่

กระทำลงไปว่าดีหรือไม่อย่างไร อันจะทำให้ผู้รับผิดชอบหน่วยเหนือพิจารณาตัดสิน สนับสนุน หรือนำรายงานนั้นนำเสนอในระดับสูงต่อไปด้วยความมั่นใจ เพื่อการสนับสนุนแผนโครงการหรืองานสืบเนื่องไป

2. โครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตรายการการสอนสมัยใหม่

2.1 หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีได้พัฒนาขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อให้ทันต่อโลกยุคดิจิทัล ในยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศระยะยาว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับคุณภาพของประเทศและนโยบาย Thailand 4.0 ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของการผลิตและพัฒนาบนรากฐานของเทคโนโลยีสมัยใหม่และนวัตกรรมโดยเน้นการพัฒนาใน 12 อุตสาหกรรมเป้าหมาย ซึ่งได้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ “เรียนดี มีความสุข” และยังสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา การยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง กับความต้องการของประเทศ ขับเคลื่อนการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อให้ผู้เรียนจบการศึกษาอาชีวศึกษามีอาชีพ และมีรายได้ที่เหมาะสม ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีดิจิทัล และรัฐบาลมีนโยบายในการปฏิรูปการศึกษาทั้งระบบ โดยพัฒนาครู พัฒนาการจัดการเรียนการสอน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เป็นการพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ซึ่งเป็นนโยบายที่สำคัญของกระทรวงศึกษาธิการ จากเหตุผลดังกล่าวสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐานโดยมีกลยุทธ์หลักในการพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษา สร้างมาตรฐานและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมให้สอดคล้องกับกระบวนการเรียนการสอนและวัดผลประเมินผล การสร้างระบบจัดการการเรียนการสอนผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สอดคล้องกับการพัฒนาวิทยาลัยฯ เข้าสู่ยุคดิจิทัล เพื่อให้เกิดการพัฒนา รูปแบบการเรียนการสอน และเป็นการพัฒนาระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรมอย่างแท้จริง

การใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยพัฒนารูปแบบการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ด้วยการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียน เช่น ใบงาน ชุดฝึกปฏิบัติงาน และชุดฝึกการทดลองการเรียนรู้ในรูปแบบต่างๆ ปัจจุบันมีการพัฒนาที่น่าสนใจ และช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจบทเรียนได้มากกว่าการอ่านจากหนังสือเพียงอย่างเดียว จึงได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาใบงานและการสร้างชุดฝึกปฏิบัติงานการสอนของครูผู้สอน เพื่อให้การสอนนั้นตรงตามวัตถุประสงค์ ใช้สื่อชุดการสอนที่มีคุณภาพทันสมัย ตอบโจทย์การสอนในแต่ละรายวิชาทั้งรูปแบบการศึกษาในระบบ และรูปแบบทวิภาคี เปิดกว้างการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ทำให้เกิดแรงจูงใจความอยากเรียน อยากศึกษา อยากทดลอง และทำให้นักเรียนนั้นเกิดการเรียนรู้อย่างแท้จริง

ดังนั้น งานสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ได้รับการสนับสนุนจาก กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ให้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการในรูปแบบกิจกรรมและงบประมาณปี 2567 ทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง (กสศ.) ปีการศึกษา 2566 ประเภททุน 2 ปี (ปวส./อนุปริญญา) และจัดสรรงบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพ หัวข้อที่ 2. การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนให้มีคุณภาพสูง จึงได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน ให้มีความมั่นใจในการออกแบบการสอนที่ทันสมัย สนับสนุนให้ครูผู้สอนได้พัฒนาใบงาน ประกอบชุดฝึกการเรียนรู้ และสามารถนำไปจัดการเรียนการสอนได้จริง และสอดคล้องกับการจัดการศึกษารูปแบบทวิภาคี ให้กลับนักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 วัตถุประสงค์

- 2.2.1 เพื่อให้ครูผู้สอนได้พัฒนาสื่อใบงานประกอบชุดฝึกการเรียนรู้
- 2.2.2 เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถพัฒนาสื่อนวัตกรรมชุดฝึกการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย
- 2.2.3 เพื่อให้ครูผู้สอนได้ใช้สื่อและชุดฝึกสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

2.3 เป้าหมาย

2.3.1 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูผู้สอนสามารถสร้างสื่อใบงานและชุดฝึกการเรียนรู้ประกอบการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี จำนวน 100 คน ได้พัฒนาใบงานและชุดฝึกการเรียนรู้

2.4 วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. เตรียมงาน		
1.1 ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2567	งานสื่อการเรียนการสอน
1.2 ทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงาน	พฤศจิกายน 2567	งานสื่อการเรียนการสอน
2. ดำเนินการ		
2.1 ประชุมวางแผนและมอบหมายหน้าที่	พฤศจิกายน 2567	งานสื่อการเรียนการสอน

2.2 ประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ	พฤศจิกายน 2567	งานสื่อการเรียนการสอน/ คณะกรรมการฝ่าย ประชาสัมพันธ์
2. ดำเนินการ (ต่อ)		
2.3 จัดโครงการตามวัน เวลา ที่กำหนด	21 - 22 ธันวาคม 2567	งานสื่อการเรียนการสอน และกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
3. ติดตามและประเมินผล		
3.1 จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ธันวาคม 2567	คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล
3.2 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมและจัดทำรูปเล่มนำเสนอผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	ธันวาคม 2567	คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

2.5 รายละเอียดกิจกรรมโครงการ

จัดกิจกรรมตามโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ ในระหว่างวันที่ 21 - 22 ธันวาคม 2567 ณ หอประชุมคนสันวิทยาการ วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี โดยมีรายละเอียดการจัดกิจกรรม ดังนี้

2.6 งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินการจัดอบรมครั้งนี้ 43,400 บาท (สี่หมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

2.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 2.7.1 ครูผู้สอนได้พัฒนาสื่อใบงานประกอบชุดฝึกการเรียนรู้
- 2.7.2 ครูผู้สอนสามารถพัฒนา สื่อ นวัตกรรม ชุดฝึกการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย
- 2.7.3 ครูผู้สอนได้ใช้สื่อและชุดฝึกสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียน

การสอน

2.8 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

2.8.1 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

2.8.1.1 ครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรีที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินการตามโครงการ ในระดับมาก

2.8.1.2 ครูผู้สอนสามารถสร้างสื่อใบงานและชุดฝึกการเรียนรู้ประกอบการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.8.2 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

มีครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรมผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนเป้าหมายที่ตั้งไว้

บทที่ 3

วิธีดำเนินการ

การดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ ดำเนินการ ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1. ประชากรที่ใช้ในการศึกษา คือ ครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ที่เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ ของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ตำบลหนองขาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี

2. กลุ่มตัวอย่าง คือ ครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ที่เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ ของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ตำบลหนองขาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี โดยใช้วิธีการสุ่มอย่างง่าย (Simple Random Sample) จากประชากรที่ร่วมโครงการ จำนวน 70 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการประเมินผลโครงการครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ (check-list)

ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจ ตามความคิดเห็นของครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ที่เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ มีลักษณะเป็นแบบสอบถามประมาณค่า 5 ระดับ (rating scale) ตามแนวของลิเคิร์ต (Likert) แบ่งเป็น 3 ด้าน คือ

ด้านที่ 1 ด้านการดำเนินการของวิทยาลัย ฯ มีข้อคำถาม 5 ข้อ

ด้านที่ 2 ด้านความคิดเห็นวิทยากร มีข้อคำถาม 5 ข้อ

ด้านที่ 3 ด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ มีข้อคำถาม 4 ข้อ

รวมข้อคำถามทั้งสิ้น 14 ข้อ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

5	หมายถึง	มีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับมากที่สุด
4	หมายถึง	มีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับมาก
3	หมายถึง	มีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับปานกลาง
2	หมายถึง	มีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับน้อย
1	หมายถึง	มีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับน้อยที่สุด

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้ประเมินได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง โดยจัดพิมพ์แบบสอบถามใน Google Form และนำผลการตอบแบบสอบถามมาดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ตรวจสอบความถูกต้อง ความสมบูรณ์ของข้อมูลที่ตอบกลับมา
2. นำข้อมูลทั้งหมดไปวิเคราะห์ผลโดยใช้วิธีการทางสถิติด้วยระบบคอมพิวเตอร์
3. ทำการวิเคราะห์ข้อมูล และนำผลการวิเคราะห์ไปสรุปผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการต่อไป

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้ประเมินนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ โดยมีแนวทางในการวิเคราะห์ข้อมูลและใช้ค่าสถิติต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง สถิติที่ใช้ คือ ความถี่และร้อยละ
2. การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจ ตามความคิดเห็นของครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ที่เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ สถิติที่ใช้ คือ ค่าเฉลี่ย (mean, $\bar{x}$) และความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (standard deviation, SD) ในการแปลความหมายของค่าเฉลี่ย ของการวิเคราะห์ข้อมูล ได้วิเคราะห์ความหมายของค่าเฉลี่ยตามหลักการของ บุญชม ศรีสะอาด (2556, หน้า 121) ดังนี้

4.51 – 5.00	หมายความว่า	ความพึงพอใจตามความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมากที่สุด
3.51 – 4.50	หมายความว่า	ความพึงพอใจตามความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก
2.51 – 3.50	หมายความว่า	ความพึงพอใจตามความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับปานกลาง
1.51 – 2.50	หมายความว่า	ความพึงพอใจตามความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับน้อย

1.00 – 1.50 หมายความว่า ความพึงพอใจตามความคิดเห็นของผู้ตอบแบบ
สอบถามอยู่ในระดับน้อยที่สุด

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลของโครงการ โดยใช้สถิติพื้นฐาน ได้แก่

1. ความถี่ (Frequency)
2. ค่าร้อยละ (Percentage)
3. ค่าเฉลี่ย (Mean , $\bar{x}$)
4. ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation , SD)

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การเสนอผลการประเมินโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ ผู้ประเมินได้ดำเนินการเสนอผลการประเมินออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลจำนวนครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรีที่เข้าร่วมโครงการ สถิติที่ใช้คือ ความถี่และร้อยละ แล้วนำเสนอในรูปตารางและแปลผลโดยการบรรยาย

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง สถิติที่ใช้คือ ความถี่และร้อยละ แล้วนำเสนอในรูปตารางและแปลผลโดยการบรรยาย

ตอนที่ 3 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจ ตามความคิดเห็นครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ที่เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ สถิติที่ใช้คือ ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation, SD) แล้วนำเสนอในรูปตารางและแปลผลโดยการบรรยาย

สัญลักษณ์ที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลความหมายของการวิเคราะห์ข้อมูลในครั้งนี้เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน ผู้ประเมินได้กำหนดสัญลักษณ์แทนความหมายต่าง ๆ ดังนี้

$\bar{x}$ แทน ค่าเฉลี่ย (mean)

SD แทน ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (standard deviation)

n แทน จำนวนกลุ่มตัวอย่าง

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรีที่เข้าร่วมโครงการ

จำนวนครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ตามเป้าหมายของโครงการ (คน)	จำนวนครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ที่เข้าร่วมโครงการจริง (คน)	คิดเป็นร้อยละ
100	100	100

จากตาราง 1 พบว่ามีจำนวนครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรีที่เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรมผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ จำนวน 100คน จากเป้าหมายของโครงการ จำนวน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรมผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ จำแนกตามลักษณะ

ลักษณะ	จำนวน (n = 70)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	42	60
หญิง	28	40
2. สถานภาพ		
ครู	66	94.3
นักศึกษาฝึกสอน	4	5.7

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ลักษณะ	จำนวน (n = 70)	ร้อยละ
3. ประสบการณ์การปฏิบัติหน้าที่		
น้อยกว่า 1 ปี	6	8.6
1 – 5 ปี	15	21.4
6 – 15 ปี	22	31.4
16 – 20 ปี	6	8.6
21 – 25 ปี	8	11.4
มากกว่า 25 ปี ขึ้นไป	13	18.6
4. แผนกวิชา		
สามัญสัมพันธ์	14	20
ช่างยนต์และยานยนต์ไฟฟ้า	7	10
ช่างกลโรงงาน	11	15.7
ช่างเชื่อมโลหะ	2	2.9
เทคนิคพื้นฐาน	5	7.1
ช่างไฟฟ้า	4	5.7
เมคคาทรอนิกส์	4	5.7
ช่างอิเล็กทรอนิกส์	3	4.3
ช่างก่อสร้าง	4	5.7
สถาปัตยกรรม	4	5.7
เทคโนโลยีพื้นฐาน	1	1.4
เทคโนโลยีสารสนเทศ	6	8.6
เทคนิคควบคุมและซ่อมบำรุงระบบ	3	4.3
ขนส่งทางราง		
การจัดการโลจิสติกส์	2	2.9

จากตารางที่ 3 แสดงจำนวนครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรีที่เป็นกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 36 คน ที่เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ พบว่าเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง โดยจำแนกเป็นเพศชายจำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 60 และเป็นเพศหญิงจำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 40 มีสถานภาพเป็นครู จำนวน 66 คน คิดเป็นร้อยละ 94.3 และเป็นนักศึกษาฝึกสอน จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 5.7 ส่วนใหญ่มีประสบการณ์การปฏิบัติหน้าที่ระหว่าง 6 – 15 ปี จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 31.4 รองลงมามีประสบการณ์ 1 – 5 ปี จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 21.4

สุปราการ ภักดีงาม

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

และมีประสบการณ์มากกว่า 25 ปี ขึ้นไป จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 18.6 ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีสถานภาพเป็นครูส่วนใหญ่เป็นครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 20 รองลงมาคือครูแผนกวิชาช่างกลโรงงาน จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 15.7

ตอนที่ 3 ความพึงพอใจต่อข้อคำถามของโครงการ

ตารางที่ 3 คะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจต่อข้อคำถามโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ โดยรวม

ข้อคำถาม	n = 70		ระดับความพึงพอใจ
	$\bar{x}$	SD	
1. ด้านการดำเนินการของวิทยาลัย ฯ	4.43	.839	มาก
2. ด้านวิทยากร	4.66	.625	มากที่สุด
3. ด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ	4.32	.778	มาก
รวม	4.48	.763	มาก

จากตาราง 3 พบว่า ระดับความคิดเห็นต่อข้อคำถามโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.48$, $SD = .763$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านวิทยากรมีค่าเฉลี่ยมากที่สุด ($\bar{x} = 4.66$, $SD = .625$) รองลงมาคือ ด้านการดำเนินการของวิทยาลัยฯ ($\bar{x} = 4.43$, $SD = .839$) และด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ ($\bar{x} = 4.32$, $SD = .778$)

ตารางที่ 4 คะแนนเฉลี่ย ความพึงพอใจมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจต่อข้อความโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ ด้านการดำเนินการของวิทยาลัย ฯ

ข้อความ	n = 70		ระดับความพึงพอใจ
	$\bar{x}$	SD	
1. การประชาสัมพันธ์โครงการ	4.46	.793	มาก
2. ความเหมาะสมของสถานที่จัดการอบรม	4.71	.515	มากที่สุด
3. ความพร้อมด้านระบบแสง , เสียง	4.79	.447	มากที่สุด
4. ความเหมาะสมของเวลาที่ใช้ในการอบรม	4.27	.867	มาก
5. ความเหมาะสมของอาหารและเครื่องดื่ม	3.93	1.108	มาก
รวม	4.43	.839	มาก

จากตาราง 4 พบว่า ระดับความคิดเห็นต่อข้อความโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ ด้านการดำเนินการของวิทยาลัย ฯ โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.43$, $SD = .839$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ความพร้อมด้านระบบแสง , เสียง มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด ($\bar{x} = 4.79$, $SD = .447$) รองลงมาคือ ความเหมาะสมของสถานที่จัดการอบรม ($\bar{x} = 4.71$, $SD = .515$) และการประชาสัมพันธ์โครงการ ($\bar{x} = 4.46$, $SD = .793$) ส่วนด้านความเหมาะสมของอาหารและเครื่องดื่ม มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ($\bar{x} = 3.93$, $SD = 1.108$)

ตารางที่ 5 คะแนนเฉลี่ย ความพึงพอใจมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจต่อข้อคำถามโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ ด้านวิทยาการ

ข้อคำถาม	n = 70		ระดับความพึงพอใจ
	$\bar{x}$	SD	
1. ความรู้ความสามารถของวิทยาการในการให้ความรู้	4.76	.523	มากที่สุด
2. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้เข้าอบรมเกิดความเข้าใจ	4.69	.627	มากที่สุด
3. การจัดลำดับเนื้อหาของการอบรมให้เชื่อมโยงอย่างเหมาะสม	4.60	.689	มากที่สุด
4. ความเหมาะสมของสื่อประกอบการอบรม	4.60	.623	มากที่สุด
5. การตอบคำถามมีความชัดเจนและตรงประเด็น	4.67	.653	มากที่สุด
รวม	4.66	.625	มากที่สุด

จากตาราง 5 พบว่า ระดับความคิดเห็นต่อข้อคำถามโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ ด้านวิทยาการโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.66$, $SD = .625$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ความรู้ความสามารถของวิทยาการในการให้ความรู้ มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด ($\bar{x} = 4.76$, $SD = .523$) รองลงมาคือ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้เข้าอบรมเกิดความเข้าใจ ($\bar{x} = 4.69$, $SD = .627$) และการตอบคำถามมีความชัดเจนและตรงประเด็น ($\bar{x} = 4.67$, $SD = .653$)

ตารางที่ 6 คะแนนเฉลี่ย ความพึงพอใจมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจต่อข้อความโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ ด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ

ข้อความ	n = 70		ระดับความพึงพอใจ
	$\bar{x}$	SD	
1. หลังจากเข้ารับการอบรม ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่มากยิ่งขึ้น	4.33	.756	มาก
2. หลังจากเข้ารับการอบรม ท่านคิดว่าท่านจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการสร้างนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 รายวิชาได้	4.33	.756	มาก
3. หลังจากเข้ารับการอบรม ท่านคิดว่าท่านจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปถ่ายทอดให้กับบุคคลอื่นได้	4.16	.845	มาก
4. ประโยชน์โดยรวมที่ได้รับจากการเข้ารับการอบรมในครั้งนี้	4.46	.736	มาก
รวม	4.32	.778	มาก

จากตาราง 6 พบว่า ระดับความคิดเห็นต่อข้อความโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ ด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.32$, $SD = .778$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ข้อความที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ ประโยชน์โดยรวมที่ได้รับจากการเข้ารับการอบรมในครั้งนี้ ($\bar{x} = 4.46$, $SD = .736$) รองลงมาคือ หลังจากเข้ารับการอบรม ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่มากยิ่งขึ้นและหลังจากเข้ารับการอบรม ผู้เข้าอบรมคิดว่าตนเองจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการสร้างนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 รายวิชาได้ ($\bar{x} = 4.33$, $SD = .756$)

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การประเมินผลโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการและศึกษาข้อเสนอแนะเพิ่มเติม กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ ได้แก่ ครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ตำบลหนองซาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ที่เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ โดยใช้วิธีการสุ่มอย่างง่าย (Simple Random Sample) จากประชากร จำนวน 70 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ สถิติที่ใช้ ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

สรุปผลการประเมิน

จากการวิเคราะห์ข้อมูลของการประเมินผลโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ ในระหว่างวันที่ 21-22 ธันวาคม 2567 ผลการประเมินสรุปได้ดังนี้

1. มีจำนวนครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรีที่เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ จำนวน 100 คน จากเป้าหมายของโครงการ จำนวน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 100
2. ผู้ตอบแบบสอบถามที่เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่ พบว่าเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง มีสถานภาพเป็นครู และเป็นนักศึกษาฝึกสอน มีประสบการณ์การปฏิบัติหน้าที่ระหว่าง 6 – 15 รองลงมา มีประสบการณ์ 1 – 5 ปี และมีประสบการณ์มากกว่า 25 ปี ขึ้นไป ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีสถานภาพเป็นครูส่วนใหญ่เป็นครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ รองลงมาคือ ครูแผนกวิชาช่างกลโรงงาน
3. ครูที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการโดยรวมในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านวิทยากรมีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือด้านการดำเนินการของวิทยาลัยฯ และด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ เมื่อเรียงลำดับด้านที่มีค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย มีรายละเอียดดังนี้
 - 3.1 ด้านวิทยากร โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ความรู้ความสามารถของวิทยากรในการให้ความรู้ มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้เข้าอบรมเกิดความเข้าใจ และการตอบคำถามมีความชัดเจนและตรงประเด็น
 - 3.2 ด้านการดำเนินการของวิทยาลัย ฯ โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ความพร้อมด้านระบบแสง , เสียง มีค่าเฉลี่ยมากที่สุดรองลงมาคือ ความเหมาะสมของสถานที่จัดการอบรม และการประชาสัมพันธ์โครงการ ส่วนด้านความเหมาะสมของอาหารและเครื่องดื่มมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด

3.3 ด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ข้อคำถามที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ ประโยชน์โดยรวมที่ได้รับจากการเข้ารับการอบรมในครั้งนี้ รองลงมาคือ หลังจากเข้ารับการอบรม ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรมผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่มากยิ่งขึ้นและหลังจากเข้ารับการอบรม ผู้เข้าอบรมคิดว่าตนเองจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการสร้างนวัตกรรมผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 รายวิชาได้

อภิปรายผลการประเมิน

1. มีจำนวนครูของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรีที่เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ จำนวน 100 คน จากเป้าหมายของโครงการ จำนวน 100 คน คิดเป็นร้อยละ 100 เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการ

2. ผู้ตอบแบบสอบถามที่เข้าร่วมโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ พบว่าเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง มีสถานภาพเป็นครู และเป็นนักศึกษาฝึกสอน มีประสบการณ์การปฏิบัติงานที่ระหว่าง 6 – 15 รองลงมา มีประสบการณ์ 1 – 5 ปี และมีประสบการณ์มากกว่า 25 ปี ขึ้นไป ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีสถานภาพเป็นครูส่วนใหญ่เป็นครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ รองลงมาคือ ครูแผนกวิชาช่างกลโรงงาน

3. ครูที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการโดยรวมในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านวิทยากรมีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือด้านการดำเนินการของวิทยาลัยฯ และด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ เมื่อเรียงลำดับด้านที่มีค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย มีรายละเอียดดังนี้

3.1 ด้านวิทยากร โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ความรู้ความสามารถของวิทยากรในการให้ความรู้ มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้เข้าอบรมเกิดความเข้าใจ และการตอบคำถามมีความชัดเจนและตรงประเด็น

3.2 ด้านการดำเนินการของวิทยาลัย ฯ โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ความพร้อมด้านระบบแสง , เสียง มีค่าเฉลี่ยมากที่สุดรองลงมาคือ ความเหมาะสมของสถานที่จัดการอบรม และการประชาสัมพันธ์โครงการ ส่วนด้านความเหมาะสมของอาหารและเครื่องดื่ม มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ดังนั้นในการอบรมครั้งต่อไปควรปรับปรุงอาหารและเครื่องดื่มให้มีความเหมาะสม

3.3 ด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ข้อคำถามที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ ประโยชน์โดยรวมที่ได้รับจากการเข้ารับการอบรมในครั้งนี้ รองลงมาคือ หลังจากเข้ารับการอบรม ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรมผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่มากยิ่งขึ้นและหลังจากเข้ารับการอบรม ผู้เข้าอบรมคิดว่าตนเองจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการสร้างนวัตกรรมผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียน การสอนอย่างน้อย 1 รายวิชาได้ เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการ

ข้อเสนอแนะ

ควรให้มีการอบรมที่เกี่ยวกับเนื้อหาสร้างนวัตกรรมใหม่มากกว่านี้ ที่มีความต่างจากเดิม เพื่อเป็นแนวทางใหม่สำหรับการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนต่างๆ

บรรณานุกรม

- นิตา ชูโต. (2527). *การประเมินโครงการ*. กรุงเทพฯ ฯ : ธรรมสารการพิมพ์.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2556). *การวิจัยเบื้องต้น*. กรุงเทพฯ ฯ : สุวีริยาสาส์น.
- ประชุม รอดประเสริฐ. (2535). *การบริหารโครงการ*. กรุงเทพฯ ฯ : เนติกุล.
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. (2537). *ประมวลสาระชุดวิชานโยบายและการวางแผนการศึกษา หน่วยที่ 6 – 9*. นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ยงยุทธ สิมสีพิมพ์. (2535). *การประเมินโครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี*. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต , สาขาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา.
- รัตน์ บัวสนธ์. (2540). *การประเมินผลโครงการ การวิจัยเชิงประเมิน*. กรุงเทพฯ ฯ : ต้นอ่อนแกรมมี.
- วราพร บุญมี. (2564). *สื่อการสอนกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (Teaching Materials and Learning in the 21st Century)*. เข้าถึงได้จาก https://kukr.lib.ku.ac.th/proceedings/KUCON/search_detail/download_digital_file/315542/54607.
- วิรัช ภัคดี. (2535). *การประเมินโครงการเรื่องปัญหาและข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง โดยความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงครามกับภาคเอกชน กรมอาชีวศึกษา*. เอกสารวิจัยส่วนบุคคล , กองวิทยาลัยเทคนิค กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ.
- ศิริชัย กาญจนวาสี. (2541). *หลักการติดตามและประเมินโครงการ*. ใน ศิริชัย กาญจนวาสี (บรรณาธิการ), *เอกสารประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการ การประเมินโครงการ* (หน้า 1 – 9). กรุงเทพฯ ฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา.
- อรรถัย โยธินศิริทอง. (2545). *การเขียนโครงการและการประเมินผลโครงการ*. ชลบุรี : วิทยาลัยการอาชีพพนัสนิคม กองการศึกษาอาชีพ กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
เอกสารประกอบโครงการ

วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

โครงการ อบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่

1. ชื่อบุคคล / หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวเอมอร สีมาทอง / งานสื่อการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย

☒ สอนนโยบาย

☒ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580)

สาระสำคัญ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

☒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566 – 2570)

สาระสำคัญ มิติที่ 4 หมายความว่า 12 กำลังคนที่มีสมรรถนะสูง

☒ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579

สาระสำคัญ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☒ สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา(Quality)

☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)

☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

☐ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

☒ สอดคล้องกับ Quick Win สอศ. (11 นโยบาย เร่งด่วน)

☐ การบริหารงานบุคคลและวิทยฐานะของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน

☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)

☐ ยกระดับโครงการอาชีวะ อยู่ประจำเรียนฟรีมีอาชีพ

☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่

☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)

☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง

☐ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง

☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา

☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริการเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

☒ สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา และศูนย์บริการเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

☒ มาตรฐานการอาชีวศึกษา : มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมิน ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☒ CVM : เป้าหมายที่กิจกรรมที่ 2

บริหารจัดการสถานศึกษาที่เข้าร่วม โครงการศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา

4. พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10 (การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน)

☒ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

☒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

☒ มีงานทำ – มีอาชีพ

☒ เป็นพลเมืองที่ดี

5. หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

☒ พอประมาณ

☒ มีเหตุผล

☐ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

☒ เงื่อนไขความรู้

☒ เงื่อนไขคุณธรรม

6. สภาพปัจจุบัน / หลักการ

ปัจจุบันเทคโนโลยีได้พัฒนาขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ถูกพัฒนาขนาดเพื่อให้ทันต่อโลกยุคดิจิทัล ในยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศระยะยาว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับคุณภาพของประเทศและนโยบาย Thailand 4.0 ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของการผลิตและพัฒนาบนรากฐานของเทคโนโลยีสมัยใหม่และนวัตกรรมโดยเน้นการพัฒนาใน 12 อุตสาหกรรมเป้าหมาย ซึ่งได้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ “เรียนดี มีความสุข” และยังสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา การยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง กับความต้องการของประเทศ ขับเคลื่อนการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อให้ผู้เรียนจบการศึกษาอาชีวศึกษามีอาชีพ และมีรายได้ที่เหมาะสม ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีดิจิทัล และรัฐบาลมีนโยบายในการปฏิรูปการศึกษาทั้งระบบ โดยพัฒนาครู พัฒนาการจัดการเรียนการสอน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เป็นการพัฒนาคณะและสังคมให้มีคุณภาพ ซึ่งเป็นนโยบายที่สำคัญของกระทรวงศึกษาธิการ จากเหตุผลดังกล่าวสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน โดยมีกลยุทธ์หลักในการพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษา สร้างมาตรฐานและพัฒนาสื่อนวัตกรรมให้สอดคล้องกับกระบวนการเรียนการสอนและวัดผลประเมินผล การสร้างระบบจัดการการเรียนการสอนผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สอดคล้องกับการพัฒนาวิทยาลัยฯ เข้าสู่ยุคดิจิทัล เพื่อให้เกิดการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน และเป็นการพัฒนาระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรมอย่างแท้จริง

การใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยพัฒนารูปแบบการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ด้วยการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียน เช่น ใบงาน ชุดฝึกปฏิบัติงาน และชุดฝึกการทดลองการเรียนรู้ในรูปแบบต่างๆ ปัจจุบันมีการพัฒนาให้น่าสนใจ และช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจบทเรียนได้มากกว่าการอ่านจากหนังสือเพียงอย่างเดียว จึงได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาใบงานและการสร้างชุดฝึกปฏิบัติงานการสอนของครูผู้สอน เพื่อให้การสอนนั้นตรงตามวัตถุประสงค์ ใช้สื่อชุดการสอนที่มีคุณภาพทันสมัย ตอบโจทย์การสอนในแต่ละรายวิชาทั้งรูปแบบการศึกษาในระบบ และรูปแบบทวิภาคี เปิดกว้างการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ทำให้เกิดแรงจูงใจความอยากเรียน อยากศึกษา อยากทดลอง และทำให้นักเรียนนั้นเกิดการเรียนรู้อย่างแท้จริง

ดังนั้น งานสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ให้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการในรูปแบบกิจกรรมและงบประมาณปี 2567ทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง (กสศ.) ปีการศึกษา 2566 ประเภททุน 2 ปี (ปวส./อนุปริญญา) และจัดสรรงบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพ หัวข้อที่ 2. การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนให้มีคุณภาพสูง จึงได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน ให้มี

ความมั่นใจในการออกแบบการสอนที่ทันสมัย สนับสนุนให้ครูผู้สอนได้พัฒนาใบงาน ประกอบชุดฝึกการเรียนรู้ และสามารถนำไปจัดการเรียนการสอนได้จริง และสอดคล้องกับการจัดการศึกษารูปแบบทวิภาคี ให้แก่นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. วัตถุประสงค์โครงการ

- 7.1 เพื่อให้ครูผู้สอนได้พัฒนาสื่อใบงานประกอบชุดฝึกการเรียนรู้
- 7.2 เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถพัฒนาสื่อวัตกรรมการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย
- 7.3 เพื่อให้ครูผู้สอนได้ใช้สื่อและชุดฝึกสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

- 8.1.1 ครูวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี จำนวน 100 คน ได้พัฒนาใบงานและชุดฝึกการเรียนรู้

8.2 เชิงคุณภาพ

- 8.2.1 ครูผู้สอนสามารถสร้างสื่อใบงานและชุดฝึกการเรียนรู้ประกอบการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. กิจกรรม / วิธีดำเนินการ พร้อมผังขั้นตอนการดำเนินงาน (FlowChart)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน
	พ.ศ. 2567												
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1. ศึกษาข้อมูล						↔							ข้อมูล
2. เสนอโครงการ							↔	↔					ประสานงานโครงการ
3. ติดต่อประสานงาน								↔	↔				รายงานการประชุม
4. วางแผนการดำเนินงานโครงการ								↔	↔				วางแผนดำเนินการ
5. ดำเนินการตามโครงการ									↔	↔			ดำเนินการตามโครงการ
6. สรุปผลการดำเนินงาน / เสนอผู้บังคับบัญชา											↔		รายงานสรุปผลระหว่างและหลังการดำเนินโครงการ

10. งบประมาณ 43,400 บาท

รายละเอียดกิจกรรม	รายละเอียดตัวคูณ	งบประมาณ
1. ค่าตอบแทนวิทยากร	2 คน x 1,200 บาท x 2 วัน วันละ 3 ชม.	14,400
2. ค่าเดินทางวิทยากร	2 คน x 1,000 บาท	2,000
3. ค่าที่พักวิทยากร	2 คน x 1,500 บาท	3,000
4. ค่าอาหารกลางวัน	100 คน x 50 บาท x 2 มื้อ	10,000
5. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	100 คน x 35 บาท x 4 มื้อ	14,000
รวมทั้งสิ้น		43,400 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ครูผู้สอนได้พัฒนาสื่อใบงานประกอบชุดฝึกการเรียนรู้
- 11.2 ครูผู้สอนสามารถพัฒนา สื่อ นวัตกรรม ชุดฝึกการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย
- 11.3 ครูผู้สอนได้ใช้สื่อและชุดฝึกสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

12. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 12.1 ประเมินผลระหว่างการทำงานโครงการเพื่อพัฒนาแผนงานโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการ
ประเมินผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์โครงการ และผลกระทบ
- 12.2 รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเอมอร สีมาทอง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอภิชาติ อนุกุลเวช)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิทัศน์ วีระโพธิ์ประสิทธิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

ที่ ๑๖๐๔/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน

โครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่

ด้วย วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ให้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการในรูปแบบกิจกรรม ทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง (กสศ.) ประเภททุน ๒ ปี (ปวส./อนุปริญญา) และจัดสรรงบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพ หัวข้อที่ ๒. การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนให้มีคุณภาพสูง กิจกรรมที่ ๒ อบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ งานสื่อการเรียนการสอน จึงขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการฯ เพื่อพัฒนาทักษะการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียน ให้ได้ใช้สื่อประกอบชุดฝึกสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดของโครงการฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่ ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ หอประชุมคมสันวิทยาการ วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑ นายนิทัศน์	วีระโพธิ์ประสิทธิ์	ประธานที่ปรึกษา
๑.๒ นายอำนวยการ	เข็มขุนทด	กรรมการ
๑.๓ นายอนุชิต	อนุศรี	กรรมการ
๑.๔ นายสันติประชา	ดอนชุม	กรรมการ
๑.๕ นายอภิชาติ	อนุกุลเวช	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้สามารถดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

๒. กำหนดแนวทางให้คณะกรรมการแต่ละฝ่ายปฏิบัติงานสอดคล้องกันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นายอภิชาติ	อนุกุลเวช	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายมานิช	รังษิณรัตน์	กรรมการ
๒.๓ นายมานพ	บุตรแวว	กรรมการ
๒.๔ นายปิฎวัฒน์	อรรถนถ	กรรมการ
๒.๕ นายสาธิต	วรรณสุทธิ	กรรมการ
๒.๖ นายพิรพงษ์	หงษ์โต	กรรมการ

/ ๒.๗ ว่าที่เรือดรี ...

๒.๗ ว่าที่เรือตรี สมภูมิ	สุดสงวน	กรรมการ
๒.๘ นางสาวเนตรนภา	ศรีผล	กรรมการ
๒.๙ นางสาววัชรินทร์	สีอ่อน	กรรมการ
๒.๑๐ นายชานน	วัชรประรามย์	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวนุชนาถ	จันทร์บุษราคัม	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวจันทร์จิรา	จันทร์พัฒนสิทธิ์	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวนีย์	เปรมมิตร	กรรมการ
๒.๑๔ นายพิศาล	ไชยบุรี	กรรมการ
๒.๑๕ นายธนากร	กองแก้ว	กรรมการ
๒.๑๖ นายสิริกร	แสนสินาม	กรรมการ
๒.๑๗ นายภูธรพัฒน์	ปิ่นแก้ว	กรรมการ
๒.๑๘ นางสาวสิรินภา	มีธรรม	กรรมการ
๒.๑๙ นางสาวเจติยา	ภพภูตินันท์	กรรมการ
๒.๒๐ นายจิระเดช	พลumnัส	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวเอมอร	สีมาทอง	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๒ นางสาวเบญญา	รักสม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๓ นายเรืองฤทธิ์	นามวงศ์ษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินการจัดโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ประสานงานเชิงวิทยากร

๓. จัดเตรียมเอกสารประกอบการดำเนินงานโครงการฯ

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายคณะกรรมการดำเนินงานทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง (กสศ.)

๓.๑ นายอภิชาติ	อนุกุลเวช	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายอนุชิต	อนุศรี	กรรมการ
๓.๓ นางสาวขวัญศมน	รัฐสมุทร	กรรมการ
๓.๔ นางสาวเจติยา	ภพภูตินันท์	กรรมการ
๓.๕ นายวัฒนา	ปิ่นประไมย์	กรรมการ
๓.๖ นายอธิเบศร์	ผินสุวรรณ	กรรมการ
๓.๗ นางสาววินัส	วงศ์พยัคฆ์	กรรมการ
๓.๘ นางสาวนภัสชญา	คงการุณ	กรรมการ
๓.๙ นางสาวนุชนาถ	จันทร์บุษราคัม	กรรมการ
๓.๑๐ นายปริญญา	งามฐรัตน์วรเมธ	กรรมการ
๓.๑๑ นายกฤษฎา	เรือนทองดี	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๒ นายวิทยา	แสนคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๓ นายจิระเดช	พลumnัส	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/ มีหน้าที่ ๑. ...

- มีหน้าที่** ๑. จัดทำแผนดำเนินงานที่เสนอในรายละเอียดโครงการในรูปแบบกิจกรรม ทุนนวัตกรรมสายอาชีพ
ชั้นสูง (กสศ.) ประเภททุน ๒ ปี (ปวส./อนุปริญญา) ของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี
๒. จัดสรรงบประมาณสำหรับพัฒนาคุณภาพ หัวข้อที่ ๒. การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียน
การสอนให้มีคุณภาพสูง กิจกรรมที่ ๒ อบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพและประชาสัมพันธ์

๔.๑ นายอำนวย	heimขุนทด	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวนิตา	ภาชนะสุวรรณ	กรรมการ
๔.๓ นายวัฒนกุล	ตาลเมือง	กรรมการ
๔.๔ ว่าที่ร้อยตรี ธนพล	นาปุ๊ก	กรรมการ
๔.๕ นางสาวศุภมาส	ชุมชัย	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ด้วยสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่างๆ หน้าเว็บไซต์วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี
๒. บันทึกภาพนิ่ง และเผยแพร่ด้วยสื่อที่หลากหลาย
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

๕.๑ นายอภิชาติ	อนุกุลเวช	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวเบญญา	รักสม	กรรมการ
๕.๓ นายธนากร	กองแก้ว	กรรมการ
๕.๔ นางสาวเอมอร	สิมาทอง	กรรมการและเลขานุการ
๕.๕ นางสาวนีย์	เปรมมิตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๖ นางสาวสิรินภา	มีธรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่** ดำเนินงานจัดเตรียมเอกสารรับลงทะเบียน และรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรมฯ ประสานงานกับ
คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และบริการอำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าร่วมอบรมฯ เพื่อให้การดำเนินงาน
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖. คณะกรรมการฝ่ายระบบภาพ เสียง และโสตทัศนอุปกรณ์

๖.๑ นายอภิชาติ	อนุกุลเวช	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายพีรพงษ์	หงษ์โต	กรรมการ
๖.๓ นางสาวนีย์	เปรมมิตร	กรรมการ
๖.๔ นายพิศาล	ไชยบุรี	กรรมการ
๖.๕ นายธนากร	กองแก้ว	กรรมการ
๖.๖ นายภูธนพัฒน์	ปันแก้ว	กรรมการ
๖.๗ นางสาวสิรินภา	มีธรรม	กรรมการ
๖.๘ นางสาวเอมอร	สิมาทอง	กรรมการและเลขานุการ
๖.๙ นางสาวเบญญา	รักสม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๐ นายเรืองฤทธิ์	นามวงษ์ษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/ มีหน้าที่ ๑. ...

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมดูแลเครื่องเสียง ติดตั้งโปรเจคเตอร์และจอภาพ สื่อมัลติมีเดีย

๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี

๗.๑ นายอำนวย	เหิมชุดทด	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวเจติยา	ภพภูตินันท์	กรรมการ
๗.๓ นางสาวดนิตา	พลมนัส	กรรมการ
๗.๔ นางสาวอรพรรณ	จิตต์รัตนธรรม	กรรมการ
๗.๕ นางสาวจุติธิดา	พลเพิ่ม	กรรมการ
๗.๖ นางสาวปาริชาติ	บุญหนัก	กรรมการ
๗.๗ นายจิระเดช	พลมนัส	กรรมการ
๗.๘ นางสาวราตรี	ศรีเมือง	กรรมการและเลขานุการ
๗.๙ นายสุรศักดิ์	ทองระอา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗.๑๐ นางสาวขวัญศมน	รัฐสมุทร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. อำนวยความสะดวกในการเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฯ ให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงิน

๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๘. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ

๘.๑ นายอำนวย	เหิมชุดทน	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวอชพร	รองเดช	กรรมการ
๘.๓ นายกฤษณพล	วิเชียรพงษ์	กรรมการ
๘.๔ นายเดชา	จิตรบรรจง	กรรมการ
๘.๕ นายสามารถ	โชติกรจินดา	กรรมการ
๘.๖ นางจิราพร	โชติกรจินดา	กรรมการ
๘.๗ นายปัทมา	กุ่มภิโร	กรรมการ
๘.๘ นายกิตติพร	โนนคำพันธ์	กรรมการ
๘.๙ นายบุญกุล	แก้วกลม	กรรมการและเลขานุการ
๘.๑๐ นายรุจิรัตน์	มานะพระ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๑๑ นายอดิชาติ	เครือจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๑๒ นางจันทรา	ทีปการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ

๒. จัดหายานพาหนะที่ใช้ในการดำเนินโครงการฯ

๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๙. คณะกรรมการฝ่ายวางแผนและงบประมาณ

๙.๑ นายสันติประชา	ดอนชุม	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายสุรศักดิ์	ทองระอา	กรรมการ
๙.๓ นายมาโนช	รังษิณรัตน์	กรรมการ

๙.๔ นายสุพจน์	ธนะวีระวงศ์	กรรมการ
๙.๕ นางสาวสุปรียา	รัตนวิทยาพันธุ์	กรรมการ
๙.๖ นางสาวมนัญญาชยา	ชวงศ์เลิศ	กรรมการ
๙.๗ นางกัลยา	ฉายกล้า	กรรมการ
๙.๘ นายคณศ	เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๙.๙ นางสาวนุชนันท์	ทีปการ	กรรมการ
๙.๑๐ นางสาวจตุติธิดา	พูลเพิ่ม	กรรมการ
๙.๑๑ นางสาวเอมอร	สีมาทอง	กรรมการ
๙.๑๒ นางสาวปาริชาติ	จันทร์ประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ
๙.๑๓ นางสาวภัสพร	ชัชวาล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๑๔ นางสาวมัทรี	แสงจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ แผนพัฒนาสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๒. ตรวจสอบและควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด และดำเนินการเรื่องการปรับแผนการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา

๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑๐.๑ นายอนุชิต	อนุศรี	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวอริสรา	โรจนานรเศรษฐ์	กรรมการ
๑๐.๓ นายสุธิพงษ์	ทองมี	กรรมการ
๑๐.๔ นางบุญจง	ชลวานิช	กรรมการ
๑๐.๕ นางอุบล	ศรีประภา	กรรมการ
๑๐.๖ นางสาวลูกปู	ชาติวงศ์	กรรมการ
๑๐.๗ นางสาวดบงกช	เรืองจันทร์	กรรมการ
๑๐.๘ นางสาวเพียงพิศ	เนื่องโพนงาม	กรรมการ
๑๐.๙ นางสาวเอรพรรณ	อรรถสิงห์	กรรมการ
๑๐.๑๐ นางสาวอารียา	ปานยิ้ม	กรรมการ
๑๐.๑๑ นางสาวจันทิมา	บางเหลื่อม	กรรมการ
๑๐.๑๒ นางสาวนุชนันท์	ทีปการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๑๓ นายจิระเดช	พลumnัส	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐.๑๔ นางสาวชมภัสสร	รุ่งโรจน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐.๑๕ นางสาวธัญพัฒน์	นศิริ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารกลางวัน ให้ผู้เข้าอบรมโครงการฯ

๒. จัดเตรียมอาหารว่างเช้า อาหารว่างบ่าย และเครื่องดื่มให้ผู้เข้าอบรมโครงการฯ

/ ๓. ประสานงาน ...

๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

๑๑.๑ นายอำนวย	เหิมขุนทด	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นายนิค	แก้วขำ	กรรมการ
๑๑.๓ นายสำราญ	ปกป้อง	กรรมการ
๑๑.๔ นายสมฤทธิ์	ศรีวรรณ	กรรมการ
๑๑.๕ นายประดิษฐ์	อรรถสิทธิ์	กรรมการ
๑๑.๖ นายสมพงษ์	ทรายทอง	กรรมการ
๑๑.๗ นางบุญจง	ชลวานิช	กรรมการ
๑๑.๘ นางอุบล	ศรีประภา	กรรมการ
๑๑.๙ นางสาวลูกปู	ชาติวงศ์	กรรมการ
๑๑.๑๐ นางสาวเอวรรณ	อรรถสิทธิ์	กรรมการ
๑๑.๑๑ นางสาวเพ็ญพิศ	เนื่องโพนงาม	กรรมการ
๑๑.๑๒ นางสาวดบงกช	เรืองจันทร์	กรรมการ
๑๑.๑๓ นางสาวจันทิมา	บางเหลื่อม	กรรมการ
๑๑.๑๔ นางสาวอารียา	ปานยิ้ม	กรรมการ
๑๑.๑๕ นายภิญโญ	ข้าประดิษฐ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๑๖ นายเดชา	จิตรบรรจง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่ เพื่อใช้ในการอบรมฯ

๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๒. รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่

๑๒.๑ นายอภิชาติ	อนุกุลเวช	ประธานกรรมการ
แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์		
๑๒.๒ นายวุฒิศิลป์	ธีรนนท์ธิตี	กรรมการ
๑๒.๓ นายบุญชัย	ศฤงคารศิริ	กรรมการ
๑๒.๔ นางสาวปรการ	ภักดีงาม	กรรมการ
๑๒.๕ นายวีรศักดิ์	ภักดีงาม	กรรมการ
๑๒.๖ นางโยทะกา	พลรัตน์	กรรมการ
๑๒.๗ นางอนุรีย์	ชีว์รัตน์	กรรมการ
๑๒.๘ นางศุภมาส	ชุมชัย	กรรมการ
๑๒.๙ นางธนาดี	แก้วกลม	กรรมการ
๑๒.๑๐ นางสาวราตรี	ศรีเมือง	กรรมการ
๑๒.๑๑ นายลักษณะนารา	ดุขดี	กรรมการ
๑๒.๑๒ นายเมธี	ลาสุเร	กรรมการ
๑๒.๑๓ ว่าที่ร้อยตรีหญิง ศิริญา	กะการัมย์	กรรมการ
๑๒.๑๔ นายกฤตภาส	สีสังข์	กรรมการ

/๑๒.๑๕ นางสาวกมลชนก ...

๑๒.๑๕ นางสาวกมลชนก	คะเนแนน	กรรมการ
๑๒.๑๖ นางสาวกมลชนก	แก้วชื่นชัย	กรรมการ
๑๒.๑๗ นางกัลยา	ฉายกล้า	กรรมการ
๑๒.๑๘ ว่าที่ร้อยตรี นิพล	เปี่ยมพิไชย	กรรมการ
๑๒.๑๙ นางสาวสาธิตี	สมัคร	กรรมการ
แผนกวิชาช่างยนต์		
๑๒.๒๐ นายมาโนช	รังษิณรัตน์	กรรมการ
๑๒.๒๑ นายทองศักดิ์	ปิ่นคล้าย	กรรมการ
๑๒.๒๒ นายสาโรจน์	ตระกูลพรงาม	กรรมการ
๑๒.๒๓ นายพชรกฤต	ฉั่วเจริญ	กรรมการ
๑๒.๒๔ ว่าที่ร้อยตรี พิมาย	จุกสีดา	กรรมการ
๑๒.๒๕ นายอรรณพ	ใจเอื้อ	กรรมการ
๑๒.๒๖ นายปิยะชัย	ใจคง	กรรมการ
๑๒.๒๗ นายรุจิรัตน์	มานะพระ	กรรมการ
๑๒.๒๘ นายจิตวัฒนาสัน	เกษามา	กรรมการ
๑๒.๒๙ นายวุฒิชชาติ	ชาติศรี	กรรมการ
๑๒.๓๐ นายอธิเบศร์	ผินสุวรรณ	กรรมการ
๑๒.๓๑ นายอินทัช	วิบูลชัย	กรรมการ
๑๒.๓๒ นายกฤษณพล	วิเชียรพงษ์	กรรมการ
๑๒.๓๓ นายวัฒนา	ปิ่นประมัย	กรรมการ
๑๒.๓๔ นายวิษณุ	วงศ์เปี้ย	กรรมการ
๑๒.๓๕ นายชญานนท์	แสงคำ	กรรมการ
๑๒.๓๖ นายภักคพล	รองศักดิ์	กรรมการ
๑๒.๓๗ นางสาวจุฬาลักษณ์	ยัมนา	กรรมการ
แผนกวิชาช่างกลโรงงาน		
๑๒.๓๘ นายมานพ	บุตรแวว	กรรมการ
๑๒.๓๙ นายสันศิริ	แสงซัจจ	กรรมการ
๑๒.๔๐ นายสุพจน์	ธนะวีระวงศ์	กรรมการ
๑๒.๔๑ นายสุตชาย	สงค์ประหยัด	กรรมการ
๑๒.๔๒ นายนุกูล	แก้วกลม	กรรมการ
๑๒.๔๓ นายวิษณุวัฒน์	เกตุอุต	กรรมการ
๑๒.๔๔ นางสาวนภัสชญา	คังการุณ	กรรมการ
๑๒.๔๕ นายพชรพล	วรินทร์เวช	กรรมการ
๑๒.๔๖ นางสาววินัส	วงศ์พยัคฆ์	กรรมการ
๑๒.๔๗ นายชนินทร	ต่อพงศ์กร	กรรมการ
๑๒.๔๘ นายวันชัย	สียยา	กรรมการ
๑๒.๔๙ นายกฤษฎา	กาวิละเต็ม	กรรมการ

/๑๒.๕๐ นายปิยะ ...

๑๒.๕๐ นายปิยะ	ศรีอุตร	กรรมการ
๑๒.๕๑ นางสาวบุญรัตน์	ยิ้มศรี	กรรมการ
๑๒.๕๒ นายอดิชาติ	เครือจันทร์	กรรมการ
๑๒.๕๓ นายคนาวุฒิ	งามเสมอ	กรรมการ
๑๒.๕๔ นายจารุเดช	สว่างธัม	กรรมการ
๑๒.๕๕ นายพงษ์พิสิษฐ์	ประสงค์เศษ	กรรมการ
๑๒.๕๖ นายอรรถพร	ภูริชินโชติ	กรรมการ
แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ		
๑๒.๕๗ นายปิฎวัฒน์	อรรถนถ	กรรมการ
๑๒.๕๘ นายภิญโญ	ชำประดิษฐ์	กรรมการ
๑๒.๕๙ นายคำคุณ	บุรณะ	กรรมการ
แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน		
๑๒.๖๐ นายชลอ	นัมเสนาะ	กรรมการ
๑๒.๖๑ นายมานพ	นิยุทรานนท์	กรรมการ
๑๒.๖๒ นายคณิศ	เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๑๒.๖๓ นายพาณิชย์	ธงชนะ	กรรมการ
๑๒.๖๔ นายปราโมทย์	กรองกาญจน์กุล	กรรมการ
แผนกวิชาเทคโนโลยีพื้นฐาน		
๑๒.๖๕ นายภุชงค์สพล	ธนบำรุงศักดิ์	กรรมการ
แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง		
๑๒.๖๖ นายสาธิต	วรรณสุทธิ์	กรรมการ
๑๒.๖๗ นายสุภชัย	ศรีนวล	กรรมการ
๑๒.๖๘ นายภุชญา	เรือนทองดี	กรรมการ
๑๒.๖๙ นางสาวปาริชาติ	จันทร์ประเสริฐ	กรรมการ
๑๒.๗๐ นายวิรัช	เหลื่องอนุศาสตร์	กรรมการ
๑๒.๗๑ นายมงคล	หุ่่นดี	กรรมการ
๑๒.๗๒ นายเรืองศักดิ์	เจริญ	กรรมการ
๑๒.๗๓ นายสุทธิกร	สมทรง	กรรมการ
๑๒.๗๔ ว่าที่เรอตรี อวิวัฒน์	ปรารถนาแสงกุล	กรรมการ
๑๒.๗๕ นายปรัชญา	ปลื้มมาลี	กรรมการ
๑๒.๗๖ นายวิชญ์	พันธ์แสง	กรรมการ
๑๒.๗๗ นายพิศาล	ไชยบุรี	กรรมการ
๑๒.๗๘ นางสาวกมลชนก	นาคชม	กรรมการ
๑๒.๗๙ นางสาวดวงพร	ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
แผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์		
๑๒.๘๐ ว่าที่เรอตรี สมภูมิ	สุดสงวน	กรรมการ
๑๒.๘๑ นายวีระศักดิ์	เดือนแจ่ม	กรรมการ

/๑๒.๘๒ นายวิรุณ ...

๑๒.๘๒ นายวิรุณ	จิตต์บุญ	กรรมการ
๑๒.๘๓ นางสาวเจติยา	ภพภูตินันท์	กรรมการ

แผนกวิชาช่างเทคนิคควบคุม และซ่อมบำรุงระบบขนส่งทางราง

๑๒.๘๔ นายวิทยา	แสนคำ	กรรมการ
๑๒.๘๕ นายเมธา	เกิดแก้ว	กรรมการ
๑๒.๘๖ นางสาวดวงกมล	ชูสิงห์	กรรมการ

แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

๑๒.๘๗ นายพิรพงษ์	หงษ์โต	กรรมการ
๑๒.๘๘ นายวุฒิศักดิ์	ธนวัฒน์กุลชัย	กรรมการ
๑๒.๘๙ นางสาววนิดา	ภาชนะสุวรรณ	กรรมการ
๑๒.๙๐ นายนพดล	พงศ์พัชรา	กรรมการ
๑๒.๙๑ นางสาวภัสพร	ชัชวาล	กรรมการ
๑๒.๙๒ นางสาวเอมอร	สีมาทอง	กรรมการ
๑๒.๙๓ นางสาวเบญญา	รักสม	กรรมการ
๑๒.๙๔ นางสาวนีย์	เปรมมิตร	กรรมการ
๑๒.๙๕ นายธนากร	กองแก้ว	กรรมการ
๑๒.๙๖ นายวัฒนกุล	ตาลเมือง	กรรมการ
๑๒.๙๗ นายภูชนพัฒน์	ปันแก้ว	กรรมการ
๑๒.๙๘ นางสาวสิรินภา	มีธรรม	กรรมการ
๑๒.๙๙ นายเอกชัย	ภมรสุนันต์	กรรมการ

แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๒.๑๐๐ นางสาววัชรินทร์	สีอ่อน	กรรมการ
๑๒.๑๐๑ นางสาวปรียา	รัตนวิทยาพันธุ์	กรรมการ
๑๒.๑๐๒ นายชลธิ์	สินสาตร์	กรรมการ
๑๒.๑๐๓ นายสิริกร	แสนสินาม	กรรมการ
๑๒.๑๐๔ นายธงชัย	ชาบุตศรี	กรรมการ
๑๒.๑๐๕ นางสาวพัชราภรณ์	ทองโกฏี	กรรมการ
๑๒.๑๐๖ นางสาวกัญญารัตน์	จำรูญศิริรุ่งโรจน์	กรรมการ

แผนกวิชาช่างก่อสร้าง

๑๒.๑๐๗ นางสาวเนตรนภา	ศรีผล	กรรมการ
๑๒.๑๐๘ นายณรงค์ฤทธิ์	ประมาพันธ์	กรรมการ
๑๒.๑๐๙ นางสาวอชพร	รองเดช	กรรมการ
๑๒.๑๑๐ นางสาวอิสราภรณ์	อินต๊ะนอน	กรรมการ
๑๒.๑๑๑ นายสิริวิทย์	ปิ่นมณี	กรรมการ
๑๒.๑๑๒ นางสาวกมลพรรณ	แผ่คุณ	กรรมการ

แผนกวิชาสถาปัตยกรรม

๑๒.๑๑๓ นายชานน	วัชรประรามย์	กรรมการ
----------------	--------------	---------

/๑๒.๑๑๔ นางสาวดาราวัลย์ ...

๑๒.๑๑๔ นางสาวดาราวลัย	ผ่านสำแดง	กรรมการ
๑๒.๑๑๕ นางสาวนิษฐา	สมบัติกำไร	กรรมการ
๑๒.๑๑๖ นางสาวมณีนุชญา	ชูวงศ์เลิศ	กรรมการ
แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์		
๑๒.๑๑๗ นายปริญญา	งามฐรัตน์วรเมธ	กรรมการ
๑๒.๑๑๘ นางสาวขวัญศมน	รัฐสมุทร	กรรมการ

มีหน้าที่ ๑. เข้าร่วมการอบรม โครงการอบรมการสร้างนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์การสอนสมัยใหม่
ในระหว่างวันที่ ๒๑-๒๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ระยะเวลา ๒ วัน
๒. จัดเตรียมคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก ปลั๊กพ่วง

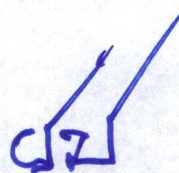
๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑๒.๑ นายสันติประชา	ดอนชุม	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นายวีรศักดิ์	ภักดีงาม	กรรมการ
๑๒.๓ นางสาวเบญญา	รักสม	กรรมการ
๑๒.๔ นายเอกชัย	ภมรสุชนิรันดร์	กรรมการ
๑๒.๕ นางสุปราการ	ภักดีงาม	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๖ นางสาวธนัฐวดี	ผดุงศิริกุลชัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน ออกแบบ สํารวจประเมินความคิดเห็น วิเคราะห์ สรุปผลการจัดอบรมฯ
และจัดทำข้อเสนอแนะพร้อมภาพประกอบเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและ
สถานศึกษาต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการทุกท่านที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายนิทัศน์ วีระโพธิ์ประสิทธิ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

ภาคผนวก ข



แบบสอบถาม โครงการอบรมการสร้าง นวัตกรรม ผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่

ระหว่างวันที่ 21 - 22 ธันวาคม 2567

ณ อาคารคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

sukanya.uppama@gmail.com [สลับบัญชี](#)



✉ ไม่ใช้ร่วมกัน

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ตอนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ *

- ☐ ชาย
- ☐ หญิง

2. สถานภาพปัจจุบัน *

- ☐ ครู
- ☐ นักศึกษาฝึกสอน

3. แผนกวิชา *

- ☐ สามัญ สัมพันธ์
- ☐ ช่างยนต์และยานยนต์ไฟฟ้า
- ☐ ช่างกลโรงงาน
- ☐ ช่างเชื่อมโลหะ
- ☐ เทคนิคพื้นฐาน
- ☐ ช่างไฟฟ้า
- ☐ เมคคาทรอนิกส์
- ☐ ช่างอิเล็กทรอนิกส์
- ☐ ช่างก่อสร้าง
- ☐ สถาปัตยกรรม
- ☐ เทคนิคคอมพิวเตอร์
- ☐ เทคโนโลยีพื้นฐาน
- ☐ เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ☐ เทคนิคควบคุมและซ่อมบำรุงระบบขนส่งทางราง
- ☐ การจัดการโลจิสติกส์

4. ประสบการณ์ในการสอน *

- ☐ น้อยกว่า 1 ปี
- ☐ 1 - 5 ปี
- ☐ 6 - 15 ปี
- ☐ 16 - 20 ปี
- ☐ 21 - 25 ปี
- ☐ มากกว่า 25 ปี ขึ้นไป

ตอนที่ 2 : ความคิดเห็นด้านการดำเนินการ

1. การประชาสัมพันธ์โครงการ *

	1	2	3	4	5	
น้อยที่สุด	☐	☐	☐	☐	☐	มากที่สุด

2. ความเหมาะสมของสถานที่จัดการอบรม *

	1	2	3	4	5	
น้อยที่สุด	☐	☐	☐	☐	☐	มากที่สุด

3. ความพร้อมด้านระบบแสง, เสียง *

	1	2	3	4	5	
น้อยที่สุด	☐	☐	☐	☐	☐	มากที่สุด

4. ความเหมาะสมของเวลาที่ใช้ในการอบรม *

	1	2	3	4	5	
น้อยที่สุด	☐	☐	☐	☐	☐	มากที่สุด

5. ความเหมาะสมของอาหารและเครื่องดื่ม *

	1	2	3	4	5	
น้อยที่สุด	☐	☐	☐	☐	☐	มากที่สุด

ตอนที่ 3 : ความคิดเห็นด้านวิทยาการ

1. ความรู้ความสามารถของวิทยาการในการให้ความรู้ *

	1	2	3	4	5	
น้อยที่สุด	☐	☐	☐	☐	☐	มากที่สุด

2. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้เข้าอบรมเกิดความเข้าใจ *

	1	2	3	4	5	
น้อยที่สุด	☐	☐	☐	☐	☐	มากที่สุด

3. การจัดลำดับเนื้อหาของการอบรมให้เชื่อมโยงอย่างเหมาะสม *

	1	2	3	4	5	
น้อยที่สุด	☐	☐	☐	☐	☐	มากที่สุด

4. ความเหมาะสมของสื่อประกอบการอบรม *

	1	2	3	4	5	
น้อยที่สุด	☐	☐	☐	☐	☐	มากที่สุด

5. การตอบคำถามมีความชัดเจนและตรงประเด็น *

	1	2	3	4	5	
น้อยที่สุด	☐	☐	☐	☐	☐	มากที่สุด

ตอนที่ 4 : ความคิดเห็นด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ

1. หลังจากเข้ารับการอบรม ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรมผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่มากยิ่งขึ้น *

	1	2	3	4	5	
น้อยที่สุด	☐	☐	☐	☐	☐	มากที่สุด

2. หลังจากเข้ารับการอบรม ท่านคิดว่าท่านจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการสร้างนวัตกรรมผลิตสื่อการสอนสมัยใหม่เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 รายวิชาได้ *

	1	2	3	4	5	
น้อยที่สุด	☐	☐	☐	☐	☐	มากที่สุด

3. หลังจากเข้ารับการอบรม ท่านคิดว่าท่านจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปถ่ายทอดให้กับบุคคลอื่นได้ *

	1	2	3	4	5	
น้อยที่สุด	☐	☐	☐	☐	☐	มากที่สุด

4. ประโยชน์โดยรวมที่ได้รับจากการเข้ารับการอบรมในครั้งนี้ *

	1	2	3	4	5	
น้อยที่สุด	☐	☐	☐	☐	☐	มากที่สุด

ภาคผนวก ค
ภาพกิจกรรมตามโครงการ



สุปราการ ภักดีงาม
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี



สุปราการ ภัคดีงาม
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี



สุปรากกร รักดีงาม
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี



สุปราการ รักดีงาม
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

