



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตลงเวลาปฏิบัติราชการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

ด้วยในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าได้มาปฏิบัติหน้าที่ราชการตั้งแต่วันที่.....น. แต่มิได้ลงชื่อปฏิบัติราชการ

เพราะ.....

มีความประสงค์ขออนุญาตลงเวลาปฏิบัติราชการตามปกติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตลงเวลาตามปกติ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....

ได้มาปฏิบัติหน้าที่ราชการในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตั้งแต่วันที่.....น. จริง

ลงชื่อ.....

(.....)

ลงชื่อ.....

(.....)

เสนอครั้งที่...../.....

ลงชื่อ.....

(นายวิรัชศักดิ์ ภัคดีงาม)

หัวหน้างานบุคลากร

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

☐ อนุญาต

เห็นสมควร ☐ ไม่อนุญาต เพราะ.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายอำนาจ เหมขุนทด)

...../...../.....

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

คำสั่ง ☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

นายพิรพงษ์ พันธุ์โสดา

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี