

ปฏิทินงาน งานบัญชี วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

ประจำปีงบประมาณ 2568 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

ตุลาคม 2567									
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่	กิจกรรม	
1	2	1	2	3	4	5		นำเอกสารรับ-จ่ายเงิน ปีงบประมาณ 2568 ลงในสมุด	
6	7	8	9	10	11	12		นำเอกสารการเบิกจ่ายต่าง ๆ ลงสมุดเงินสด	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
13	14	15	16	17	18	19		16 ตุลาคม เปิดภาคเรียน 2/2567	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
20	21	22	23	24	25	26		1-31 จัดทำข้อมูลด้านการประเมินผลคุณภาพการบัญชี	บันทึกประเมินผลคุณภาพการบัญชี (GAQA)
27	28	29	30	31				31 ต.ค.67 วันสุดท้ายของการบันทึกข้อมูลในระบบ	บันทึกประเมินผลคุณภาพการบัญชี (GAQA)
พฤศจิกายน 2567									
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่	กิจกรรม	
					1	2		1 พ.ย.67 คลังจังหวัดชลบุรี ตรวจสอบประเมินผลคุณภาพการบัญชี บันทึกการตรวจผ่านเกณฑ์การประเมินผลในระบบ (GAQA)	
3	4	5	6	7	8	9		1-15 พ.ย.67 ส่งรายงานประจำเดือน ต.ค.67 สดง.ภูมิภาค	
10	11	12	13	14	15	16		1-30 พ.ย.67 นำเอกสารรับ-จ่าย ลงในสมุดเงินสด สมุดแยก	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
17	18	19	20	21	22	23		ประเภทต่าง ๆ ตรวจสอบความถูกต้อง บันทึกลงสมุดรายวัน	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
24	25	26	27	28	29	30		เพื่อบันทึกบัญชีในระบบ	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
ธันวาคม 2567									
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่	กิจกรรม	
								1-15 ธ.ค.67 ส่งรายงานประจำเดือน พ.ย.67 สดง.ภูมิภาค	
1	2	3	4	5	6	7		1-31 ธ.ค.67 นำเอกสารรับ-จ่าย ลงในสมุดเงินสด สมุดแยก	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
8	9	10	11	12	13	14		ประเภทต่าง ๆ ตรวจสอบความถูกต้อง บันทึกลงสมุดรายวัน	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
15	16	17	18	19	20	21		เพื่อบันทึกบัญชีในระบบ	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
22	23	24	25	26	27	28			บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
29	30	31							
มกราคม 2568									
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่	กิจกรรม	
			1	2	3	4		1-15 ม.ค.68 ส่งรายงานประจำเดือน ธ.ค.67 สดง.ภูมิภาค	
5	6	7	8	9	10	11		1-31 ม.ค.68 นำเอกสารรับ-จ่าย ลงในสมุดเงินสด สมุดแยก	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
12	13	14	15	16	17	18		ประเภทต่าง ๆ ตรวจสอบความถูกต้อง บันทึกลงสมุดรายวัน	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
19	20	21	22	23	24	25		เพื่อบันทึกบัญชีในระบบ	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
26	27	28	29	30	31				บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
กุมภาพันธ์ 2568									
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่	กิจกรรม	
						1			
2	3	4	5	6	7	8		1-15 ก.พ.68 ส่งรายงานประจำเดือน ม.ค.68 สดง.ภูมิภาค	
9	10	11	12	13	14	15		1-28 ก.พ.68 นำเอกสารรับ-จ่าย ลงในสมุดเงินสด สมุดแยก	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
16	17	18	19	20	21	22		ประเภทต่าง ๆ ตรวจสอบความถูกต้อง บันทึกลงสมุดรายวัน	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
23	24	25	26	27	28			เพื่อบันทึกบัญชีในระบบ	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
มีนาคม 2568									
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่	กิจกรรม	
						1			
2	3	4	5	6	7	8		1-15 มี.ค.68 ส่งรายงานประจำเดือน ก.พ.68 สดง.ภูมิภาค	
9	10	11	12	13	14	15		1-31 มี.ค.68 นำเอกสารรับ-จ่าย ลงในสมุดเงินสด สมุดแยก	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
16	17	18	19	20	21	22		ประเภทต่าง ๆ ตรวจสอบความถูกต้อง บันทึกลงสมุดรายวัน	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
23	24	25	26	27	28	29		เพื่อบันทึกบัญชีในระบบ	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
30	31								
เมษายน 2568									
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่	กิจกรรม	
		1	2	3	4	5		1-15 เม.ย.68 ส่งรายงานประจำเดือน มี.ค.68 สดง.ภูมิภาค	
6	7	8	9	10	11	12		1-30 เม.ย.68 นำเอกสารรับ-จ่าย ลงในสมุดเงินสด สมุดแยก	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
13	14	15	16	17	18	19		ประเภทต่าง ๆ ตรวจสอบความถูกต้อง บันทึกลงสมุดรายวัน	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
20	21	22	23	24	25	26		เพื่อบันทึกบัญชีในระบบ	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
27	28	29	30						

ปฏิทินงาน งานบัญชี วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

ประจำปีงบประมาณ 2568 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

พฤษภาคม 2568									
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่	กิจกรรม	
				1	2	3		1-15 พ.ค.68 ส่งรายงานประจำเดือน เม.ย.68 สดง.ภูมิภาค	
4	5	6	7	8	9	10		1-31 พ.ค.68 นำเอกสารรับ-จ่าย ลงในสมุดเงินสด สมุดแยก	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
11	12	13	14	15	16	17		ประเภทต่าง ๆ ตรวจสอบความถูกต้อง บันทึกลงสมุดรายวัน	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
18	19	20	21	22	23	24		เพื่อบันทึกบัญชีในระบบ	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
25	26	27	28	29	30	31			
มิถุนายน 2568									
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่	กิจกรรม	
1	2	3	4	5	6	7		1-15 มิ.ย.68 ส่งรายงานประจำเดือน พ.ค.68 สดง.ภูมิภาค	
8	9	10	11	12	13	14		1-30 มิ.ย.68 นำเอกสารรับ-จ่าย ลงในสมุดเงินสด สมุดแยก	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
15	16	17	18	19	20	21		ประเภทต่าง ๆ ตรวจสอบความถูกต้อง บันทึกลงสมุดรายวัน	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
22	23	24	25	26	27	28		เพื่อบันทึกบัญชีในระบบ	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
29	30								
กรกฎาคม 2568									
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่	กิจกรรม	
		1	2	3	4	5		1-15 ก.ค.68 ส่งรายงานประจำเดือน มิ.ย.68 สดง.ภูมิภาค	
6	7	8	9	10	11	12		1-31 ก.ค.68 นำเอกสารรับ-จ่าย ลงในสมุดเงินสด สมุดแยก	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
13	14	15	16	17	18	19		ประเภทต่าง ๆ ตรวจสอบความถูกต้อง บันทึกลงสมุดรายวัน	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
20	21	22	23	24	25	26		เพื่อบันทึกบัญชีในระบบ	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
27	28	29	30	31					
สิงหาคม 2568									
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่	กิจกรรม	
					1	2			
3	4	5	6	7	8	9		1-15 ส.ค.68 ส่งรายงานประจำเดือน ก.ค.68 สดง.ภูมิภาค	
10	11	12	13	14	15	16		1-31 ส.ค.68 นำเอกสารรับ-จ่าย ลงในสมุดเงินสด สมุดแยก	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
17	18	19	20	21	22	23		ประเภทต่าง ๆ ตรวจสอบความถูกต้อง บันทึกลงสมุดรายวัน	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
24	25	26	27	28	29	30		เพื่อบันทึกบัญชีในระบบ	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
31									
กันยายน 2568									
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	สัปดาห์ที่	กิจกรรม	
	1	2	3	4	5	6		1-15 ก.ย.68 ส่งรายงานประจำเดือน ส.ค.68 สดง.ภูมิภาค	
7	8	9	10	11	12	13		1-30 ก.ย.68 นำเอกสารรับ-จ่าย ลงในสมุดเงินสด สมุดแยก	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
14	15	16	17	18	19	20		ประเภทต่าง ๆ ตรวจสอบความถูกต้อง บันทึกลงสมุดรายวัน	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
21	22	23	24	25	26	27		เพื่อบันทึกบัญชีในระบบ และปิดบัญชี ประจำปีงบประมาณ 2568	บันทึกงานบัญชีในระบบ New GFMS Thai
28	29	30							

หมายเหตุ ■ วันหยุดราชการ