 **บันทึกข้อความ**

แผนก/งาน วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

**ส่วนราชการ**.........................................................................................................................................................

0

**ที่**...................................................................**วันที่**................................................................................................

ขออนุญาตจัดซื้อ/จัดจ้าง

**เรื่อง** ………………………………………………………………………....................................................................................

# **เรียน** ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

(โครงการ/ประมาณการราคากลาง/หนังสือแจ้งดำเนินการ)

**สิ่งที่ส่งมาด้วย** .............................................................................................................................................

ข้าพเจ้า.....................................................................ตำแหน่ง..............................................

ทำหน้าที่......................................มีความประสงค์จะขออนุญาต......................................................................

จำนวน..........................รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 0.- บาท (......)

จึงเรียนมาเพื่อ

1. โปรดทราบ
2. อนุญาตให้จัด...........วัสดุดังกล่าวโดยวิธี..........
3. หากเห็นควรประการใด โปรดสั่งการ

ลงชื่อ..............................................ผู้ขออนุมัติ

(.....................................................)

ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกวิชา/งาน ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นสมควรอนุญาต ........................................................................ ไม่เห็นสมควรอนุญาต.......................... .......................................................................

......................................................................... .......................................................................

ลงชื่อ............................................................... ลงชื่อ...............................................................

(........................................................) (นางสาวปาริชาต จันทร์ประเสริฐ)

หัวหน้าแผนกวิชา/งาน........................................ หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

........................................................................... ทราบ

........................................................................... อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ............................................................. ลงชื่อ.............................................................

(..........................................................) (นายนิทัศน์ วีระโพธิ์ประสิทธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่าย........................................ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี