



# ใบขออนุญาตการใช้รถยนต์ราชการของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการเพื่อ.....

สถานที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....เวลา.....น. กลับวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....เวลา.....น.

มีผู้โดยสาร.....คน ประกอบด้วย.....

โดย ( ) ขอเบิก.....

( ) ไม่เบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้

(.....)

ใช้รถยนต์หมายเลขทะเบียน

พนักงานขับรถ

( ) นง 4995 ชลบุรี รถตู้

( ) นายปัทมา กุมภีโร โทร.064-9271909

( ) นค 8725 ชลบุรี รถตู้

( ) นายกิตติพร โนนคำพันธ์ โทร.063-8303004

( ) 40-1238 ชลบุรี รถ 6 ล้อ

( ) .....

( ) จร 3733 ชลบุรี 4 ประตู

( ) .....

( ) รถอื่นๆ.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(นายอนุกุล แก้วกลม)

เจ้าหน้าที่จัดรถยนต์

หัวหน้างานพัสดุ

<b>บันทึกการใช้รถยนต์ราชการ</b>	
เวลารถออก.....น. เวลารถกลับ.....น.	
รวมระยะเวลา.....ชั่วโมง	
ลงชื่อ.....	
(.....)	
ผู้ควบคุม	
เลขไมล์รถออก.....เลขไมล์รถกลับ.....	
รวมระยะทาง.....กิโลเมตร	
ลงชื่อ.....	
(.....)	
พนักงานขับรถ	

คำสั่งผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

( ) อนุญาต

( ) ไม่อนุญาต.....

ลงชื่อ.....

(นายสันติประชา ดอนชุม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี