

เขียนที่ วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลกลับเข้าเรียน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
 เป็นนักเรียน/นักศึกษา ระดับชั้น.....ชั้นปีที่.....กลุ่ม.....แผนกวิชา.....ได้ลาพักการเรียนในภาค
 เรียนที่.....ปีการศึกษา.....ด้วยสาเหตุ.....

ขณะนี้ข้าพเจ้าพร้อมที่จะกลับเข้าเรียน จึงขอลกลับเข้าเรียนในภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....
 ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะตั้งใจศึกษาและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของวิทยาลัยเทคนิคชลบุรีอย่างเคร่งครัด
 ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....นักเรียน/ นักศึกษา

(.....)

<p>1. คำรับรองผู้ปกครอง ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) /...../.....</p>	<p>2. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา รับทราบการกลับเข้าเรียนของนักเรียนดังกล่าว</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) /...../.....</p>
<p>3. ความเห็นหัวหน้างานทะเบียน ตรวจสอบหลักฐานแล้ว ได้ลาพักการเรียนไว้จริงในภาค เรียนที่.....ปีการศึกษา.....เห็นสมควรให้กลับเข้า เรียน ในชั้น.....สาขาวิชา.....ใน ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) /...../.....</p>	<p>4. ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร <input type="radio"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="radio"/> เห็นควรไม่อนุมัติ เนื่องจาก </p> <p>ลงชื่อ..... (.....) /...../.....</p>
<p>5. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี <input type="radio"/> อนุมัติ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) /...../.....</p>	<p>6. การเงิน ได้รับเงินค่าคืนสภาพการเป็นนักเรียน - นักศึกษา เป็น จำนวนเงิน 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ตาม ใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน พ.ศ.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) /...../.....</p>

แบบคำร้องขอกลับเข้าเรียน (กรณีพ้นสภาพ)

อปท.๔๐

เขียนที่ วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอกลับเข้าเรียน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

เป็นนักเรียน/นักศึกษา หลักสูตร.....ประเภทวิชา.....สาขาวิชา.....เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อดี

.....มีความประสงค์จะขอกลับเข้าเรียนในภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....เนื่องจากวิทยาลัยได้

- สั่งให้พ้นสภาพนักเรียน/นักศึกษา เนื่องจากขาดการติดต่อกับวิทยาลัยฯ เกิน 15 วัน/ไม่ลงทะเบียนตามกำหนด/เกรดเฉลี่ยไม่ถึงเกณฑ์/ตามประกาศวิทยาลัยฯ/คำสั่งวิทยาลัยฯที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ซึ่งได้แนบมาพร้อมคำร้องนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....นักเรียน/นักศึกษา
(.....)

<p>1. คำรับรองผู้ปกครอง ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)/...../.....</p>	<p>2. ความเห็นครูที่ปรึกษา</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)/...../.....</p>
<p>3. ความเห็นหัวหน้างานปกครอง</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)/...../.....</p>	<p>4. ความเห็นหัวหน้างานทะเบียน</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)/...../.....</p>
<p>5. ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)/...../.....</p>	<p>6. ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)/...../.....</p>
<p>7. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี</p> <p><input type="radio"/> อนุมัติ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)/...../.....</p>	<p>8. การเงิน ได้รับเงินค่าคืนสภาพการเป็นนักเรียน - นักศึกษา เป็นจำนวนเงิน 100.- บาท (-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-) ตามใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)/...../.....</p>

