คู่มือการเข้ากรอกข้อมูลของนักเรียน นักศึกษาในระบบ VCOP

1. เข้าสู่เว็บ VCOP ที่ v-cop.go.th ให้นักเรียน นักศึกษา Click ที่ เข้าสู่ระบบ



2. เข้าสู่หน้า Login โดยใช้รหัสนักเรียน เป็น USER ใช้เลขบัตรประชาชน 13 หลักเป็น PASSWORD

🚱 หน้าแรก 🛛 🗙 🌗	VEC App - LoginStudent × +			~	-		×
\leftrightarrow \rightarrow C \bullet backend.v-cop.go.th	LoginStudent	B	☆	*	≡ſ		• •
สำนักงานคณะกรรมการก Office of the Vocational Educa	รอาชีวศึกษา on Commission		() สลับ	Тиџап	โหมด ลางวัน	กลางวัเ /กลางคืน	1
	นักศึกษา ม้อยู่ใช้ (Username) ชัยผู้ใช้ (Username) รหัสห่าน (Password) รทัสห่าน (Password) เการุณาเลือกสถานย์กษา วิทยาลัยเทคนิคมอนุรี ให้สู่ระบบ (LOGIN)	13	•				

→ C 🔒 backend	l.v-cop.go.th/Stude	ent/StudentEditProfileView			
	< 🧕	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา Office of the Vocational Education Commission	โหมดกลางวัน สลับโหมดกลางวัน/กลางคืน	[→	
💄 ข้อมูลส่วนตัว	^	หน้าหลัก / ข้อมูลส่วนตัว			
🗟 คันหางาน 🗜 ตำแหน่งงานที่สมัคร	Ť				
		ความสมบูรณ์ของประ 30%	ờā :		

3. เข้าสู่ระบบแล้วจะพบชื่อตนเอง และ % ความสมบูรณ์ของข้อมูล

 กรอกข้อมูลต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษาให้สมบูรณ์ (ช่องที่ว่าง หรือช่องที่ยังไม่มีข้อมูลจะมีสีแดง ให้ กรอกให้ครบ)







- 4
- 5. กำหนดสถานะการประกาศหางาน (ปิด หรือ เปิดก็ได้)



6. กำหนดสถานะการหางาน เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง (ต้องเลือกห้ามปล่อยว่าง) และเลือกลักษณะงานที่



•	< () สำนักงา Office of	นคณะกรรมกา the Vocational Ed	รการอาชีวศี _{ucation} Comm	ักษา iission	ai	โหม เบโหมดกลางวั	ดกลางวั _{ใน/กลางคืน}	u (1
💄 ข้อมูลส่วนตัว 🔁 คันหางาน	~ [สถานะการหาง () ไม่ต้องก () ต้องการ	าน ารเรียนต่อและไม่ เรียนต่อและหางา	หางาน () น	ต้องการเรีย	มนต่อ 🔿 ต้องการห	างาน			
 ถ้าแหน่งงานที่สมัคร ถ้าแหน่งงานที่สนใจ เลือก สถานะ 		ลักษณะงานที่ด่ บานประจำ งานอิสระ ระดับเงินเดี	้องการ n(Full Time) (Freelance) อนที่ต้องการ	 งานนอ งานจ้า 	กเวลา (Part เงรายวัน T	: Time) 🔲 ฝึกง 🗋 งานจ้างชั่วคราว 🔋 📑 เรซูเม่	nu • 🗌 ś	รับงานไป	ไทำที่บ้า	าน
เลือกลักษณะ งาน	5	ୠ ข้อมูลก	ารศึกษา							
เลือกลักษณะ งาน	5	<section-header> ບ້ວມູລກ ສດາน ศึกษา</section-header>	ารศึกษา ระดับชั้น	สถาน การ ศึกษา						

วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

7. เพิ่มประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน(ถ้ามี)



8. Click ที่ปุ่มบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล

- → C 🔒 backend.v-cop.go.	• h/Student/StudentEditProfileView	순 ☆ 🛪 🗊 🗖 🍎 :
 ขอมูลส่วนตัว 	สำนักงานคณะกรรมการการอาชั่วศึกษา Office of the Vocational Education Commission Ligge State (การกางาย)	โหมดกลางวัน ▲ ► สลับโซนตกลางวัน/กลางคืน + เพิ่มประวัติการทำงาน
🛱 คันหางาน 💙 🌪 💽 ตำแหน่งงานที่สมัคร 🎔 ตำแหน่งงานที่สนใจ	ปีที่เริ่ม ถึง สถาน ตำแหน่ง ราย ทำงาน ปี ประกอบ งาน ละเล การ งาน งาเ	
	No data available	
	🖞 รางวัล	+ เพิ่มรางวัลที่ได้รับ
	รายการรางวัล วันที่ได้รับ	
	No data available	
(๛) จำนวนผู้ใช้งาน : 64	ย้อนกลับ	

****เมนูค้นหาและสมัครงานเป็นการค้นหาตำแหน่งงานที่สถานประกอบการประกาศในระบบ****