

ทะเบียนเลขที่.....

วันที่.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์.....วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ..ขออนุญาตจัดซื้ออุปกรณ์ดำเนินงานตามโครงการ.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการ

จำนวน 1 ชุด

ข้าพเจ้า ..... ทำหน้าที่ .....

มีความประสงค์ขออนุญาตจัดซื้อ.....จำนวน ..... รายการ

เป็นเงินทั้งสิ้น ..... บาท (.....)

จึงเรียนมาเพื่อ

- โปรดทราบ
- อนุญาตให้จัดซื้อวัสดุดังกล่าวโดยวิธี.....
- หากเห็นควรประการใดโปรดสั่งการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ

(นาย.....)

1. ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกวิชา/งาน

เห็นสมควรอนุญาต

ไม่เห็นสมควรอนุญาต.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายอดิชาติ เครือจันทร์)

หัวหน้าแผนกวิชา/งานวิจัยฯ

3. ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวปาริชาติ จันทร์ประเสริฐ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

2. ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการ

.....

.....

4. ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

ทราบ

อนุญาต  ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายอำนาจ เข็มขุนทด)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....

(นายนิทัศน์ วีระโพธิ์ประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี