



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....แผนกวิชา..... ฝ่ายวิชาการ.....วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี.....  
 ที่..... วันที่.....  
 เรื่อง ส่งผลการแก้ ม.ส.

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

ข้าพเจ้า.....ประเมินผลการเรียนภาคเรียนที่.....  
 ปีการศึกษา.....รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....  
 จำนวน.....หน่วยกิต แล้วนั้น มีนักเรียน/นักศึกษาติด ม.ส. ในรายวิชานี้จำนวน.....คน และมาดำเนินการแก้  
 ม.ส. จำนวน.....คน ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตส่งผลการแก้ ม.ส. ดังนี้

ที่	รหัส นร./นศ.	ชื่อ-สกุล	ระดับ/ ชั้นปี/ กลุ่ม	คะแนน ก่อนแก้ ม.ส.	คะแนน ที่ เพิ่มขึ้น	คะแนน รวม	เกรด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
 (.....)  
 ...../...../.....

๑. ผ่านการพิจารณาจากหัวหน้าแผนกวิชา.....

ลงชื่อ..... (.....) ...../...../.....

๒. ผ่านการพิจารณาจากหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ..... (นายวีรศักดิ์ ภัคดีงาม) ...../...../.....

๓. ผ่านการพิจารณาจากรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..... (นายจุมภฏ ชูศักดิ์เจริญ) ...../...../.....

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  
 (นายนิทัศน์ วีระโพธิ์ประสิทธิ์)  
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี