

ปฏิทินการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2565

| วัน/เดือน/ปี | รายการปฏิบัติ | หมายเหตุ |
|---------------------|---|----------|
| พฤษภาคม | <ul style="list-style-type: none"> - นำรายชื่อบุคลากรวิทยาลัยและนักเรียนนักศึกษาใหม่ เข้าระบบ E-Libraly - ปรับปรุงข้อมูลในระบบ E-Libray - ตอบรับหนังสือ / วารสารวิชาการ จากหน่วยงานภายนอก | |
| มิถุนายน | <ul style="list-style-type: none"> - บันทึกข้อความแจ้งครูที่ปรึกษาให้ทราบรหัสเข้าใช้ ระบบ E-Libraly - ปรับปรุงข้อมูลในระบบ KM งานวิทยบริการและห้องสมุด - บริการ ยืม-คืนหนังสือ - สรุปสถิติการเข้าใช้บริการห้องสมุด - ตอบรับหนังสือ / วารสารวารสารวิชาการ จากหน่วยงานภายนอก | |
| กรกฎาคม-กันยายน | <ul style="list-style-type: none"> - บริการ ยืม-คืนหนังสือ - สรุปสถิติการเข้าใช้บริการห้องสมุด - ตอบรับหนังสือ / วารสารวารสารวิชาการ จากหน่วยงานภายนอก | |
| ตุลาคม | <ul style="list-style-type: none"> - บริการ ยืม-คืนหนังสือ - ประชุมเตรียมโครงการส่งเสริมรักการอ่าน - สรุปสถิติการเข้าใช้บริการห้องสมุด - ตอบรับหนังสือ / วารสารวารสารวิชาการ จากหน่วยงานภายนอก | |
| พฤศจิกายน | <ul style="list-style-type: none"> - บริการ ยืม-คืนหนังสือ - ดำเนินโครงการส่งเสริมรักการอ่าน - สรุปสถิติการเข้าใช้บริการห้องสมุด - ตอบรับหนังสือ / วารสารวารสารวิชาการ จากหน่วยงานภายนอก | |
| ธันวาคม -กุมภาพันธ์ | <ul style="list-style-type: none"> - บริการ ยืม-คืนหนังสือ - คณะกรรมการพิจารณาผลงานนร.ที่ร่วมกิจกรรมโครงการส่งเสริมรักการอ่าน - สรุปสถิติการเข้าใช้บริการห้องสมุด - ตอบรับหนังสือ / วารสารวารสารวิชาการ จากหน่วยงานภายนอก | |
| มีนาคม-เมษายน | <ul style="list-style-type: none"> - บริการ ยืม-คืนหนังสือ - สรุปโครงการส่งเสริมรักการอ่าน - สรุปสถิติการเข้าใช้บริการห้องสมุด - จัดเตรียมแฟ้มงานประกันคุณภาพ - ตอบรับหนังสือ / วารสารวารสารวิชาการ จากหน่วยงานภายนอก | |

หมายเหตุ ระยะเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม