

ตารางการปฏิบัติงาน

การออกฝึกงานของนักเรียน/นักศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

ฝึกงานระหว่างวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 26 มีนาคม 2564

ฝึกอาชีพระหว่างวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565

วัน/เดือน/ปี	รายการปฏิบัติงาน	สถานที่	หมายเหตุ
วันพฤหัสบดีที่ 13 สิงหาคม 2563	ประชุมนักเรียน/นักศึกษา ที่จะออกฝึกงาน (ครั้งที่ 1) - ชี้แจงเรื่องการออกฝึกงาน - เขียนคำร้องขอฝึกงาน - ทำแบบตอบรับการฝึกงาน	โรงอาหารเก่า 13.30 น. - 15.00 น.	
วันพฤหัสบดีที่ 24 กันยายน 2563	ประชุมนักเรียน/นักศึกษา ที่จะออกฝึกงาน (ครั้งที่ 2) - สํารวจแบบตอบรับการฝึกงาน - ชี้แจงเรื่องการทำสัญญาการฝึกงาน	โรงอาหารเก่า 13.30 น. - 15.00 น.	
วันพฤหัสบดีที่ 15 ตุลาคม 2563	ทำสัญญาการฝึกงาน - สํานาบัตรประชาชนของนักเรียน 1 ฉบับ - สํานาบัตรประชาชนผู้ปกครอง 1 ฉบับ - รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป	ห้องทวิภาคี	
วันพฤหัสบดีที่ 26 พฤศจิกายน 2563	ปฐมนิเทศนักเรียน/นักศึกษา ฝึกงาน (ครั้งที่ 3) - การปฏิบัติตนเองในสถานประกอบการ - การเขียนสมุดบันทึกการฝึกงาน	อาคารโดม 78 ปี เวลา 09.00 น. - 12.00 น.	
วันจันทร์ที่ 29 มีนาคม 2564	นักเรียน/นักศึกษา กลับมารายงานตัว หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกงานที่วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี - ส่งเอกสารประกอบการฝึกงาน (ส่งสมุดบันทึกการฝึกงาน, สมุดลงเวลา และเอกสาร เกี่ยวข้องกับการฝึกงาน)	ห้องทวิภาคี 09.00 น. - 15.00 น.	

หมายเหตุ

- นักเรียน/นักศึกษา ที่ออกฝึกงานในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ได้แก่

๑. ช่างยนต์ ชย. ๒/๖, ๒/๗-๘ (ทวิภาคี) , ๓/๕ , ๓/๖
๒. ช่างกลโรงงาน ชก. ๓/๕ , สขผ.๒/๕ ม.๖
๓. ช่างไฟฟ้ากำลัง ชฟ. ๓/๕
๔. ช่างเขียนแบบเครื่องกล ชข. ๓/๑
๕. ช่างเทคนิคอุตสาหกรรม สขก. ๒/๓ **ชข.๒/๓ (ทวิ)**
๖. เทคนิคคอมพิวเตอร์ ทค. ๓/๑ , ๓/๒
๗. ระบุบรารัง ปวส.๒/๑-๓