

## ใบสั่งงานที่ 1 องค์การและการจัดการ

### จุดประสงค์การเรียนรู้

1. ศึกษาการใช้และจัดหาทรัพยากรในการบริหารจัดการ
2. ศึกษาถึงประเภทต่าง ๆ ขององค์การ
3. ศึกษาลักษณะขององค์การ
4. ศึกษาหลักการจัดองค์การที่มีประสิทธิภาพ
5. ศึกษาการกำหนดหน้าที่งานอย่างเหมาะสมในองค์กร
6. ศึกษาการแบ่งงานอย่างเหมาะสมในองค์กร
7. ศึกษาถึงโครงสร้างต่าง ๆ ขององค์การ
8. ศึกษาการจัดแผนงาน

### ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

1. ให้แบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่ม ๆ ละ 4-5 คน ให้ช่วยกันระดมความคิดในการสร้างธุรกิจในอนาคตของกลุ่มนักศึกษาเอง โดยให้ระบุว่า เป็นธุรกิจประเภทใด และให้พิจารณาถึงปัจจัยที่ใช้ในการบริหารจัดการธุรกิจ (4M) นั้นว่ามีองค์ประกอบใดบ้าง แล้วให้ตัวแทนออกมานำเสนอหน้าชั้นเรียน เพื่อน ๆ ต่างกลุ่ม ร่วมอภิปรายซักถาม ครู สรุป

2. ให้แบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่ม ๆ ละ 4-5 คน ให้ช่วยกันระดมความคิดจากข้อที่ 1 โดยนักศึกษาพิจารณาถึงการแบ่งงาน การจัดแผนงาน ว่าควรมีงานอะไรและแผนกใดบ้าง รวมไปถึงให้สร้างโครงสร้างที่เหมาะสมในการดำเนินงานของธุรกิจ แล้วให้ตัวแทนออกมานำเสนอหน้าชั้นเรียน เพื่อน ๆ ต่างกลุ่มร่วมอภิปราย ซักถาม ครูสรุป

### ตัวอย่างธุรกิจ

1. ร้านจำหน่ายอุปกรณ์การช่าง
2. โรงแรม
3. ร้านอาหาร

เวลา 120 นาที

## กิจกรรม

ให้นักศึกษาค้นคว้าหาคำศัพท์ภาษาอังกฤษ มาใส่ในวงเล็บที่จัดให้ ที่มีความหมายตรงกันคำภาษาไทย  
ดังต่อไปนี้

1. การบริหาร .....
2. การจัดการ .....
3. คน .....
4. วัสดุสิ่งของ .....
5. ความรู้ด้านการจัดการ .....
6. เครื่องจักรกล .....
7. เวลา .....
8. วิธีการทำงาน .....
9. วิธีการดำเนินงาน .....
10. องค์การแบบเป็นทางการ .....
11. องค์การแบบไม่เป็นทางการ .....
12. การแบ่งงาน .....
13. การกำหนดหน้าที่ของงาน .....
14. การรวมอำนาจ .....
15. การกระจายอำนาจ .....