

แบบฟอร์มการขอผ่อนผันการรับราชการทหาร ประจำปี ๒๕.....

(เขียนตัวบรรจง)

ลำดับที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑.ชื่อ.....นามสกุล.....รหัสประจำตัว.....

ชั้น.....กลุ่ม.....แผนกวิชา.....โทรศัพท์.....

๒.เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....

๓.ชื่อบิดา.....นามสกุล.....โทรศัพท์.....

ชื่อมารดา.....นามสกุล.....โทรศัพท์.....

ชื่อผู้ปกครอง.....นามสกุล.....โทรศัพท์.....

๔.ภูมิลำเนาที่รับหมายเรียก (สด.๓๕).....

๕.ภูมิลำเนาในทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....

๖.สำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน(สด.๙/สด.๑๐) ใบสำคัญที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่งผลเป็น.....จังหวัด.....

๗.เคยขอผ่อนผันฯ(สด.๔๓) ครั้งที่.....พ.ศ.....จังหวัด.....

๘.หลักฐานที่น่าเสนอ (เซ็นชื่อสำเนาถูกต้องรับรองเอกสารทุกฉบับ)

- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาแบบ สด.๙ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนา สด.๓๕ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาประกาศวิทยาลัยเทคนิคชลบุรี | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. สำเนาหนังสือเดินทาง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. สำเนาใบสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. สำเนาหนังสือให้ความยินยอม | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙. สำเนาใบรับรองหลักสูตรสถานศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๐. สำเนาใบเปลี่ยน ชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๑. สำเนาขอผ่อนผันฯ (สด.๔๓) (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

* หมายเหตุ ๕ - ๙ ขอที่ห้องทวิภาคี หากภูมิลำเนาที่รับหมายเรียกอยู่ต่างจังหวัด ใช้เอกสารจำนวน ๓ ฉบับ

ลงชื่อ.....นักเรียน/นักศึกษา

ส่งแบบฟอร์ม พร้อมเอกสาร ตั้งแต่วันนี้ - ๓๑ ธันวาคม ของทุกปี

ลำดับที่.....

ชื่อ.....นามสกุล.....รหัสประจำตัว.....

ชั้น.....กลุ่ม.....แผนกวิชา.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเอกสาร

การขอผ่อนผันการตรวจเลือกฯ กรณี นักเรียนซึ่งออกไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ

หลักฐาน

ยื่นขอผ่อนผันก่อนการเดินทางไปต่างประเทศ	ยื่นขอผ่อนผันหลังการเดินทางไปต่างประเทศ
<ol style="list-style-type: none">สำเนาทะเบียนบ้านบัตรประจำตัวประชาชนใบสำคัญ (แบบ สด.๙)หมายเรียกฯ (แบบ สด.๓๕)หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)หนังสือรับรองหลักสูตรของสถานศึกษา (ถ้าเป็นภาษาต่างประเทศให้แปลเป็นภาษาไทยกำกับ และลงชื่อ ตำแหน่งผู้แปลด้วย)หนังสือรับรองของสถานทูตหรือสถานกงสุลไทย หรือผู้ดูแลนักเรียนไทยที่ตั้งอยู่ ณ ประเทศที่ไปศึกษาวิชา (ส่งเพิ่มเติมภายในกำหนด ๓ เดือน)	<ol style="list-style-type: none">สำเนาทะเบียนบ้านบัตรประจำตัวประชาชนใบสำคัญ (แบบ สด.๙)หมายเรียกฯ (แบบ สด.๓๕)หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)หนังสือรับรองหลักสูตรของสถานศึกษา (ถ้าเป็นภาษาต่างประเทศให้แปลเป็นภาษาไทยกำกับ และลงชื่อ ตำแหน่งผู้แปลด้วย)หนังสือรับรองของสถานทูตหรือสถานกงสุลไทย หรือผู้ดูแลนักเรียนไทยที่ตั้งอยู่ ณ ประเทศที่ไปศึกษาวิชา

หลักเกณฑ์

- อยู่ในความปกครองทั้งฝ่ายวิชาการและความประพฤติของผู้ดูแลนักเรียนไทยของรัฐบาลไทย สำหรับประเทศนั้นๆ (อยู่ในความปกครองดูแลของ ก.พ. (ทุนรัฐบาล)) หรือ
- ได้รับอนุญาตจากกระทรวงมหาดไทย (ทุนส่วนตัวและไม่ได้อยู่ในความปกครองดูแลของ ก.พ.)

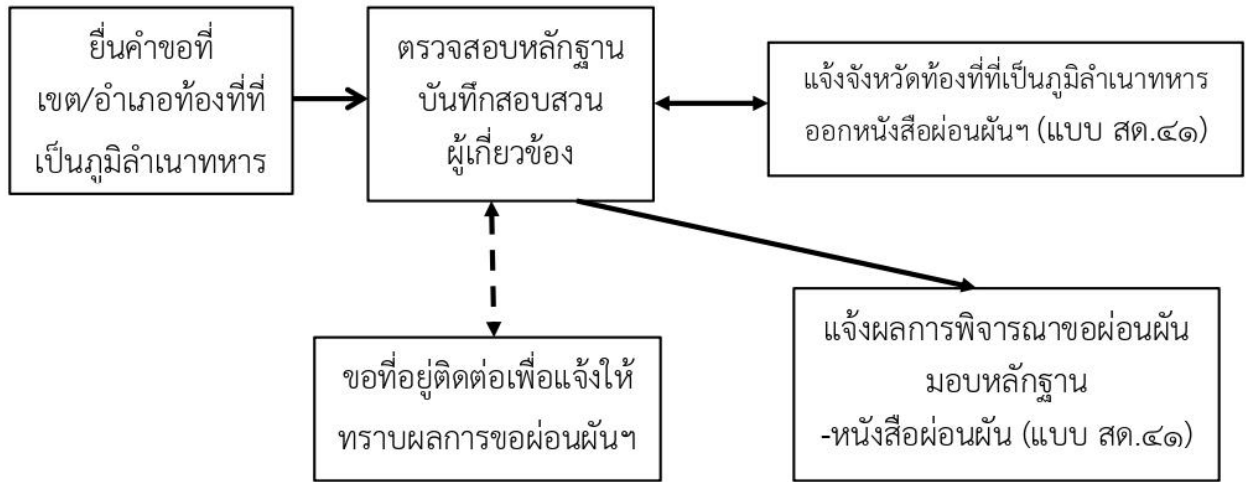
สถานที่ติดต่อ

- ผู้ที่ไปศึกษาด้วยทุนส่วนตัว ให้นักเรียนผู้ประสงค์ขอผ่อนผัน หรือบิดามารดา หรือผู้ปกครอง ยื่นคำร้องขอผ่อนผันต่อนายอำเภอภูมิลำเนาทหาร
- ผู้ที่ไปศึกษาโดยอยู่ในความปกครองทั้งฝ่ายวิชาการและความประพฤติของผู้ดูแลนักเรียนไทยของรัฐบาลไทย ให้สำนักงาน ก.พ. เป็นผู้ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ :

- ก่อนกำหนดการตรวจเลือกฯ ตามหมายเรียกฯ (แบบ สด.๓๕) ของนายอำเภอภูมิลำเนาทหาร
- ติดต่อได้ทุกวัน เวลา ราชการ (เว้นวันหยุดราชการหรือวันนักขัตฤกษ์)

แผนผังแสดงขั้นตอน : การขอผ่อนผันสำหรับนักเรียนซึ่งออกไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ
(กรณีทุนส่วนตัว)



แผนผังแสดงขั้นตอน : การขอผ่อนผันสำหรับนักเรียนซึ่งออกไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ
(กรณีอยู่ในความปกครองดูแลของ ก.พ. (ทุนรัฐบาล))

